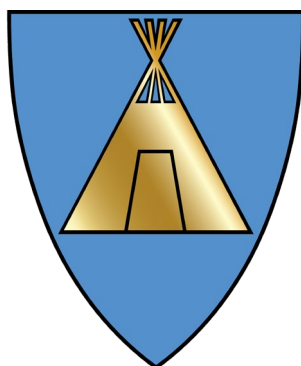




Retningslinjer for tildeling av tilskudd fra Guovdageainnu suohkan – Kautokeino kommunes næringsfond

Vedtatt av kommunestyret sak 32/25, 19.06.2025

§ 1 Formål

Formålet med disse retningslinjene er å legge til rette for et variert, robust og bærekraftig næringsliv i Guovdageaidnu - Kautokeino. Midlene skal bidra til lokal verdiskaping, sysselsetting, nyskaping og innovasjon, i tråd med kommuneplanens samfunnsdel og FNs bærekraftsmål.

§ 2 Målgrupper

Tilskudd kan søkes av:

- Etablerte foretak registrert i Guovdageainnu suohkan – Kautokeino kommune
- Gründere og personer med planlagt etablering i kommunen
- Organisasjoner og aktører som tilrettelegger for næringsutvikling

§ 3 Støtteformer

Det kan gis tilskudd til:

- Etablering og oppstart
- Forprosjekter og markedsavklaring
- Investeringer i innovasjon og utvikling
- Kompetanseheving og bedriftsnettverk

Støtten ytes som bagatellmessig støtte i tråd med EØS-regelverket, og skal ikke virke konkurransevridende i markedet.

Det kan gis inntil 50 % støtte av godkjente eksterne kostnader. Eget arbeid kan støttes med inntil 10 % av prosjektets samlede kostnader, basert på realistisk timepris og dokumentasjon. Maksimalt støttebeløp per prosjekt er normalt kr 150 000,-, men det kan gjøres unntak i særlige tilfeller etter en konkret vurdering i fondsstyret.

§ 4 Tildelingskriterier

Følgende kriterier legges til grunn ved vurdering av søknader:

- Bidrag til lokal verdiskaping og sysselsetting
- Prosjektets kvalitet, realisme og gjennomføringsplan
- Miljø- og samfunnseffekt
- Relevans for kommunens satsingsområder
- Samfinansiering og egeninnsats

§ 5 Søknadsprosess

Søknader sendes digitalt via den til enhver gjeldende søknadsportal, og skal inneholde:

- Prosjektbeskrivelse og budsjett

- Tidsplan
- Finansieringsplan
- Egenerklæringsskjema for statsstøtte

Søknader behandles fortløpende. Kommunen skal to ganger pr. år informere om ordningen på kommunens hjemmeside.

§ 6 Utbetaling og rapportering

Tilskudd utbetales normalt etter at tiltaket er gjennomført og kostnader dokumentert. Det kan gis inntil 50 % forskudd ved behov. Sluttrapport med regnskap kreves for all støtte.

Dersom tilskuddsmottaker gir uriktige opplysninger eller tilskudd ikke benyttes i samsvar med fastsatte betingelser for tildelingen, skal støtte utbetalt i forbindelse med tilsagnet kreves helt eller delvis tilbakebetalt, med mindre tilskuddsmottaker har søkt om og fått innvilget endringer i prosjektet.

Prosjekter må gjennomføres innen 12 måneder etter vedtak om støtte. Det kan søkes om én gangs utsettelse på inntil 12 måneder. Tilskuddet faller bort dersom prosjektet ikke er gjennomført innen fristen.

§ 7 Forvaltning og fullmakter

Fondsstyret er Hovedutvalg for teknisk, miljø og næring.

Ordfører har fullmakt til unntaksvis å innvilge tilskudd inntil kr 100 000,-.

Administrasjonen følger opp rapportering og kontroll. Det fremlegges årlig rapport til kommunestyret om bruk av næringsfondsmidler.

§ 8 Klageadgang

Avslag på søknad kan påklages til formannskapet i henhold til forvaltningslovens bestemmelser.

§ 9 Offentlig støtte og EØS-regelverk

Alle tildelinger må være i tråd med EØS-regelverket for offentlig støtte. Kommunen skal dokumentere at regelverket for bagatellmessig støtte eller gruppeunntak er fulgt. Egenerklæring skal alltid vedlegges.

§ 10 Avgrensninger

Det gis vanligvis ikke støtte til:

- Ordinær drift eller vedlikehold
- Kjøp av aksjer eller til egenkapital
- Renter, avdrag og refinansiering av lån
- Prosjekter som allerede er gjennomført

- Investeringer i offentlige oppgaver eller boligbygging

§ 11 Ikrafttredelse og revisjon

Vedtatt av kommunestyret 19.06.2025. Kommunestyret vedtar vesentlige endringer i retningslinjene. Mindre, redaksjonelle eller tekniske justeringer kan vedtas administrativt av kommunedirektøren. Retningslinjene erstatter tidligere vedtatte retningslinjer.