

Guovdageainnu suohkan / Kautokeino kommune
MØTEPROTOKOLL
Kommunestyret

Møtested: Les-bygg

Møtedato: 26.10.06

Tid: kl. 09:00 – 14:00

Til stede på møtet: Kommunestyrets medlemmer:

SP:

Jan Ole Buljo
Isak Mathis Buljo
Kirsten Karen Bals

V:

Anton Dahl
Berit Anne Sara Triumf
Isak Ole Hætta
Linda Jørgine O. Nilsen

JL:

Per Andersen Bæhr
Anders Samuelsen Buljo
Berit Marie P. E. Eira
Mikkel N. N. Eira

GDL:

Isak Mathis O. Hætta
Hans Isak Olsen
Johan Isak I. Hætta

SåB:

Klemet Erland Hætta
Kristine Julie Eira

SV:

Anne Gro Gaup

H:

Aslak Anders Tornensis

AP:

Per Nils Saari

Forfall:

Berit Anne Sara Triumf (V)
Kristine Julie Eira (SåB)
Aslak Anders Tornensis (H)
Jan Ole Buljo (SP)

Vararepr.:

Nils Ole Turi
Mikkel Aslak Logje
Kurt Are Hætta
Nils Jørgensen Buljo

Andre:

Rådmann: Odd Keskitalo
Sekretær: Berit Solveig Bals

Tolk: Josefine Somby
Tolk: Maia Hætta

Behandlede saker: Sak 26/06 - 39/06.

UNDERSKRIFTER:

Klemet Erland Hætta (SåB)
Ordfører

Isak Mathis Buljo (SP)

Berit Marie P. E. Eira (JL)

Kopi av møteprotokollen sendes:

Pr. post: Kommunestyremedlemmer + 1. varamedl., VEFIK IKS, eldrerådsmedlemmer, kontrollutvalgets medlemmer

Intern post: Rådmann

E-post: Media, politikere som har e-post

MØTEBOK

Utvalg
Kommunestyret

Møtedato
26.10.06

Kommunestyret holdt møte den 26.10.06 på Les-bygget.
Innkalling og sakspapirer var sendt til medlemmene med kopi til 1. varamedlemmer.

Navneopprop:

Ordfører foretok navneopprop. Leif Isak Nilut (V) var med fra og med sak 30/06 – 39/06.

Godkjennelse av innkallingen:

Innkalling ble enstemmig godkjent.

Godkjennelse av sakliste:

Formannskapet fremmet 1 tilleggssak til kommunestyret:

0040/06 **Invitasjon til å delta i forsøk med direkte valg av ordfører ved lokalvalg 2007.**

Forslag fra Hans Isak Olsen (GDL):

Saken taes ikke med i saklisten.

Ved votering fikk forslag fra Hans Isak Olsen 8 stemmer.

Saken føres ikke opp i saklisten, jfr. kommunestyrets reglement § 10, punkt f)
”Sak som ikke er nevnt i innkallingen til kommunestyremøtet kan ikke tas opp til realitetsavgjørelse dersom møtelederen eller 1/3 av de møtende medlemmer motsetter seg dette.” (Kl. § 34, nr. 1)

Valg av protokollunderskrivere:

Isak Mathis Buljo (SP) og Berit Marie E. P. Eira (JL) ble sammen med ordfører Klemet Erland Hætta (SÁB) valgt til å underskrive protokollen.

Påskjønnelse av ansatte:

I dag ble 15 jubilanter med lang tjenestetid hedret. De ble også invitert til å spise lunsj sammen med kommunestyret kl. 13:00 på Alfreds Kro.

Interpellasjon fra Anton Dahl (V):

Idrettshallen, Bákتهárji, blir brukt av elever ved ungdomsskolen på dagtid og av organisasjoner og bedrifter på ettermiddag og kveldstid til ca. 23:00.

De som bruker hallen ser at den forfaller mer og mer, og tilsynelatende blir det ikke gjort noe vedlikehold. Hallen forfaller både innvendig og utvendig. Det har flere ganger hendt at dører er åpne når brukerne kommer til hallen om morgenen. Ikke bare inn til selve hallen, men også inn til kafeen og opp til tribunene. Dette er det gitt beskjed om til de ansvarlige, men det har ikke blitt gjort noe med saken. Sist uke ble det oppdaget hærverk og innbrudd til redskapslagrene, med det resultat at det ikke kan låses lenger. Det ble også funnet ekskrementer på gulvet i redskaps/utstysrommet. Brannalarmen har også gått ved en anledning, uten at noen ansvarlig har kommet og sett om det brenner, selv om også dette er meldt.

Alt det overnevnte er meldt til enhetslederen ved bygg og anlegg via servicetorget.

Er de ansvarlige klar over hvordan situasjonen i Bákتهárji idrettshall er? De siste ukene har det ikke vært noen vaktmester tilgjengelig!

Hvem skal vaske / vedlikeholde redskapslagrene? De er **aldri** blitt vasket.

Hvem har ansvaret for utendørs vedlikehold/reparasjoner?

Hvem har ansvaret for at dørene blir låst om kvelden?

Svar fra rådmannen:

Driften av Bákتهárji idrettshall er underlagt enhet for bygningsdrift.

Renhold av hallen utføres av vaktmester. Renhold av bygningen foretaes av renholder og utføres i hht. renholdsplan for bygningen. Renholdsleder rapporterer til enhetsleder dersom hun finner det nødvendig.

Enhet for bygningsdrift har ansvaret for utendørs vedlikehold og reparasjoner.

Enhet for bygningsdrift har ansvaret for at dørene blir låst om kvelden. Det er automatisk lukking av hallen.

Brukerne av hallen har også ansvar, jfr. nøkkelinstruks og brukerinstruks for Bákتهárji idrettshall.

SAKSLISTE

Saksnr.	Arkivsaksnr. Tittel
0026/06	06/00571 2. tertialregnskap 2006.
0027/06	06/00572 Dekning av underskudd i investeringsregnskap.
0028/06	06/00576 Søknad om kommunal garanti på lån – Kautokeino Arbeidssenter AS.
0029/06	06/00165 Kjøp av jord i nedre Máze – Mathis M. Gaup.
0030/06	06/00596 Sosialhjelpssatser i Kautokeino kommune.
0031/06	06/00595 Boligsosial handlingsplan for Kautokeino kommune.
0032/06	05/01054 Søknad om skjenkebevilling på Maras.
0033/06	06/00570 Igangsettelse av arbeid med oppvekst- / levekårsplan for Kautokeino kommune.
0034/06	06/00615 DSL – utbygging.
0035/06	06/00384 Søknad om fritak fra alle politiske verv ut valgperioden – Aslak Anders Tornensis.
0036/06	06/00388 Supplering av repr. til kommunestyret.
0037/06	06/00386 Suppleringsvalg – formannskapet.
0038/06	06/00385 Valg av ny varaordfører.
0039/06	06/00387 Suppleringsvalg – styrer, råd og utvalg 2006.

HOVEDUTSKRIFT

Kommunestyre 26.10.2006

Sak nr.: 0026/06

2. TERTIALREGNSKAP 2006

Forslag til vedtak:

Regnskapet for 2. tertial tas til etterretning.

Formannskapets innstilling, enst.:

Regnskapet for 2. tertial tas til etterretning.

Kommunestyres behandling:

Ordfører fremmet formannskapets innstilling til vedtak.

Formannskapets innstilling ble enstemmig vedtatt.

Kommunestyres vedtak, enst.:

Regnskapet for 2. tertial tas til etterretning.

Sak nr.: 0027/06

DEKNING AV UNDERSKUDD I INVESTERINGSREGNSKAP

Forslag til vedtak:

Kautokeino kommune tar opp lån på kr 634 819,- til dekning av merkostnader i 2005.

Lånet tas opp i den låneinstitusjon som gir de beste lånevilkår.

Lånet tas opp som serielån med avdragstid på 15 år.

Formannskapets innstilling, enst.:

Kautokeino kommune tar opp lån på kr 634 819,- til dekning av merkostnader i 2005.

Lånet tas opp i den låneinstitusjon som gir de beste lånevilkår.

Lånet tas opp som serielån med avdragstid på 15 år.

Kommunestyres behandling:

Ordfører fremmet formannskapets innstilling til vedtak.
Formannskapets innstilling ble enstemmig vedtatt.

Kommunestyres vedtak, enst.:

Kautokeino kommune tar opp lån på kr 634 819,- til dekning av merkostnader i 2005.
Lånet tas opp i den låneinstitusjon som gir de beste lånevilkår.

Lånet tas opp som serielån med avdragstid på 15 år.

Sak nr.: 0028/06

**SØKNAD OM KOMMUNAL GARANTI PÅ LÅN - KAUTOKEINO
ARBEIDSSENTER AS**

Forslag til vedtak:

Det stilles garanti på lån inntil kr. 5.000.000,-, med forbehold om at vedtaket godkjennes av statlig myndighet og at garantiforpliktelsene oppfylles, jf kommunelovens § 51 med kommentarer.

Formannskapets innstilling, enst.:

Det stilles garanti på lån inntil kr. 5.000.000,-, med forbehold om at vedtaket godkjennes av statlig myndighet og at garantiforpliktelsene oppfylles, jf kommunelovens § 51 med kommentarer.

Kommunestyres behandling:

Ordfører fremmet formannskapets innstilling til vedtak.
Formannskapets innstilling ble enstemmig vedtatt.

Kommunestyres vedtak, enst.:

Det stilles garanti på lån inntil kr. 5.000.000,-, med forbehold om at vedtaket godkjennes av statlig myndighet og at garantiforpliktelsene oppfylles, jf kommunelovens § 51 med kommentarer.

Sak nr.: 0029/06

KJØP AV JORD I NEDRE MÁZE - MATHIS M. GAUP.

Forslag til vedtak:

Kommunestyret har vurdert forespørselen fra Mathis M. Gaup og går inn for at Kautokeino kommune ikke selger eiendommen gnr 14/42. Det er heller ikke aktuelt å selge en parsell (del) av denne eiendommen.

Formannskapets innstilling, enst.:

Kommunestyret har vurdert forespørselen fra Mathis M. Gaup og går inn for at Kautokeino kommune ikke selger eiendommen gnr 14/42. Det er heller ikke aktuelt å selge en parsell (del) av denne eiendommen.

Kommunestyres behandling:

Formannskapet trakk tilbake sin innstilling i saken.

Forslag fra Klemet Erland Hætta (SåB):

Arealet mellom traktorveien og elva selges. Arealet fra og med traktorveien og østover selges ikke, for å sikre fri ferdsel på traktorveien. Den kommunale veien til Čievramielli skilles også ut. Eiendomsprisen er på kr. 12,- pr. kvm. Og ved salg må kjøper stå for kostnadene til oppmåling, overskjøting samt til tinglysning.

Forslag fra Klemet Erland Hætta ble enstemmig vedtatt.

Kommunestyres vedtak, enst.:

Arealet mellom traktorveien og elva selges. Arealet fra og med traktorveien og østover selges ikke, for å sikre fri ferdsel på traktorveien. Den kommunale veien til Čievramielli skilles også ut. Eiendomsprisen er på kr. 12,- pr. kvm. Og ved salg må kjøper stå for kostnadene til oppmåling, overskjøting samt til tinglysning.

Sak nr.: 0030/06

SOSIALHJELPSSATSER I KAUTOKEINO KOMMUNE.

Forslag til vedtak:

Kautokeino kommune fastsetter å følge De statlige veiledende retningslinjene med følgende satser pr. måned for 2006 og at de justeres i henhold til justeringene som staten til enhver tid gjør:

(Tallene i parentes viser økningen i forhold til Kautokeino kommunes normer pr. d.d.)

Enslige	kr. 4.270 (+ 450)
Ektepar	kr. 7.100 (+ 1.100)
Samboende - en person	kr. 3.550 (+ 550)
Barn 0-5 år	kr. 1.630 (+ 630)
Barn 6-10 år	kr. 2.160 (+ 1.160)
Barn 11-17 år	kr. 2.720 (+ 1.720)

Høyeste dekning av boutgift for hjemmeboende ungdom, vesentlig menn på ”gutterommet” settes til maksimum kr. 500,- pr. måned.

Formannskapetets innstilling, enst.:

Kautokeino kommune fastsetter å følge De statlige veiledende retningslinjene med følgende satser pr. måned for 2006 og at de justeres i henhold til justeringene som staten til enhver tid gjør:

(Tallene i parentes viser økningen i forhold til Kautokeino kommunes normer pr. d.d.)

Enslige	kr. 4.270 (+ 450)
Ektepar	kr. 7.100 (+ 1.100)
Samboende - en person	kr. 3.550 (+ 550)
Barn 0-5 år	kr. 1.630 (+ 630)
Barn 6-10 år	kr. 2.160 (+ 1.160)
Barn 11-17 år	kr. 2.720 (+ 1.720)

Kommunestyres behandling:

Ordfører fremmet formannskapetets innstilling til vedtak.

Formannskapetets innstilling ble enstemmig vedtatt.

Kommunestyres vedtak, enst.:

Kautokeino kommune fastsetter å følge De statlige veiledende retningslinjene med følgende satser pr. måned for 2006 og at de justeres i henhold til justeringene som staten til enhver tid gjør:

(Tallene i parentes viser økningen i forhold til Kautokeino kommunes normer pr. d.d.)

Enslige	kr. 4.270 (+ 450)
Ektepar	kr. 7.100 (+ 1.100)
Samboende - en person	kr. 3.550 (+ 550)
Barn 0-5 år	kr. 1.630 (+ 630)
Barn 6-10 år	kr. 2.160 (+ 1.160)
Barn 11-17 år	kr. 2.720 (+ 1.720)

Sak nr.: 0031/06

BOLIGSOSIAL HANDLINGSPLAN FOR KAUTOKEINO KOMMUNE

Forslag til vedtak:

Boligsosial Handlingsplan godkjennes og Kommunestyret vedtar samtidig punktene 1. til og med 11:

1. Alle ansatte i kommunen har en varslingsplikt til hjemmetjenesten, psykiatritjenesten eller sosialkontoret dersom en vet om personer som bor så dårlig at det bør tas initiativ til utbedring av boligen.
2. Kautokeino kommune har ansvar for å sørge for at hjemmetjenesten, hjemmesykepleien, psykiatritjenesten og sosialkontoret er oppdatert i statens og Husbankens ordninger.
3. Offentlige ansatte i hjemmetjenesten, hjemmesykepleien, psykiatritjenesten og sosialkontoret har opplysningsplikt overfor hjelpetrequende om støtte- og låneordninger for bolig.
4. Hver enkelt ansatt i de ovenfor nevnte tjenestene har plikt til å ta initiativ til å veilede om muligheter for renovering av bolig.
5. Lån i Husbank er et kriterium for å få bostøtte. Ansatte i de samme tjenestene må aktivt motivere med gevinst i form av bostøtte dersom hjelpetrequende renoverer bolig.
6. Tildeling av:
 - Botilskudd (til utbedring)
 - Botilskudd til etablering, Kjøp eller nybygg

Skal tildeles kun uføre og eldre som har særlig behov og lav inntekt og/eller er uten

penger i banken.

7. Startlån skal også prioriteres tildelt de mest hjelpetrengende. Det skal legges vekt på uførhet, hjelpebehov, og unge barnefamilier.
8. Møteplass for voksne skal utredes etablert i samarbeid med frivillige organisasjoner som Røde kors, Lions, sanitetsforening. På en slik møteplass kan være internettilgang, kaffe servering. Arbeidsledige og enslige har behov for å treffe andre og bli informert om ting. En slik møteplass bør ha åpent en eller to ganger pr. uke, formiddag eller ettermiddag og i et lokale som kommunen disponerer og som ikke er i bruk på dette tidspunkt. Eldresentret kan f. eks administrere en slik møteplass. Offentlige ansatte informerer om ordninger og annet.
9. Det skal arrangeres nettverksmøter med familie der det er viktig å få til beslutninger om utbedringer eller flytting i omsorgsbolig eller annet som er viktig for den hjelpetrengende
10. Det bør bygges minst 2 boliger for korttidsopphold/plassering av akutt bostedløse:
 - Rusklienter
 - Psykiatriklienter
 - Andre akutt hjelpetrengende mhp. bolig.

Ordningen bør administreres av Boligselskapet. Husleie bør utredes av hjemmetjenesten, hjemmesykepleien, psykiatritjenesten og sosialkontoret. Inntak i disse boligene bestemmes av et utvalg på 4 med en hver fra hjemmetjenesten, hjemmesykepleien, psykiatritjenesten og sosialkontoret.

11. Kommunen bør utrede hvordan kriseplasshåndtering skal skje i Kautokeino kommune.

Formannskapets innstilling, enst.:

.

Boligosial Handlingsplan godkjennes og Kommunestyret vedtar samtidig punktene

1. til og med 11:

1. Alle ansatte i kommunen har en varslingsplikt til hjemmetjenesten, psykiatritjenesten eller sosialkontoret dersom en vet om personer som bor så dårlig at det bør tas initiativ til utbedring av boligen.
2. Kautokeino kommune har ansvar for å sørge for at hjemmetjenesten, hjemmesykepleien, psykiatritjenesten og sosialkontoret er oppdatert i statens og Husbankens ordninger.
3. Offentlige ansatte i hjemmetjenesten, hjemmesykepleien, psykiatritjenesten og sosialkontoret har opplysningsplikt overfor hjelpetrengende om støtte- og låneordninger for bolig.
4. Hver enkelt ansatt i de ovenfor nevnte tjenestene har plikt til å ta initiativ til å veilede om muligheter for renovering av bolig.

5. Lån i Husbank er et kriterium for å få bostøtte. Ansatte i de samme tjenestene må aktivt motivere med gevinst i form av bostøtte dersom hjelpetrengende renoverer bolig.

6. Tildeling av:

- Botilskudd (til utbedring)
- Botilskudd til etablering, Kjøp eller nybygg

Skal tildeles kun uføre og eldre som har særlig behov og lav inntekt og/eller er uten penger i banken.

7. Startlån skal også prioriteres tildelt de mest hjelpetrengende. Det skal legges vekt på uførhet, hjelpebehov, og unge barnefamilier.

8. Møteplass for voksne skal utredes etablert i samarbeid med frivillige organisasjoner som Røde kors, Lions, sanitetsforening. På en slik møteplass kan være internetttilgang, kaffe servering. Arbeidsledige og enslige har behov for å treffe andre og bli informert om ting. En slik møteplass bør ha åpent en eller to ganger pr. uke, formiddag eller ettermiddag og i et lokale som kommunen disponerer og som ikke er i bruk på dette tidspunkt. Eldresentret kan f. eks administrere en slik møteplass. Offentlige ansatte informerer om ordninger og annet.

9. Det skal arrangeres nettverksmøter med familie der det er viktig å få til beslutninger om utbedringer eller flytting i omsorgsbolig eller annet som er viktig for den hjelpetrengende

10. Det bør bygges minst 2 boliger for korttidsopphold/plassering av akutt bostedløse:

- Rusklienter
- Psykiatriklienter
- Andre akutt hjelpetrengende mhp. bolig.

Ordningen bør administreres av Boligselskapet. Husleie bør utredes av hjemmetjenesten, hjemmesykepleien, psykiaritjenesten og sosialkontoret. Inntak i disse boligene bestemmes av et utvalg på 5 med en hver fra hjemmetjenesten, hjemmesykepleien, psykiaritjenesten, sosialkontoret og NAV.

11. Kommunen bør utrede hvordan kriseplasshåndtering skal skje i Kautokeino kommune.

Kommunestyres behandling:

Ordfører fremmet formannskapets innstilling til vedtak.

Formannskapets innstilling ble enstemmig vedtatt.

Kommunestyres vedtak, enst.:

Boligsosial Handlingsplan godkjennes og Kommunestyret vedtar samtidig punktene

1. til og med 11:

1. Alle ansatte i kommunen har en varslingsplikt til hjemmetjenesten, psykiatritjenesten eller sosialkontoret dersom en vet om personer som bor så dårlig at det bør tas initiativ til utbedring av boligen.
2. Kautokeino kommune har ansvar for å sørge for at hjemmetjenesten, hjemmesykepleien, psykiatritjenesten og sosialkontoret er oppdatert i statens og Husbankens ordninger.
3. Offentlige ansatte i hjemmetjenesten, hjemmesykepleien, psykiatritjenesten og sosialkontoret har opplysningsplikt overfor hjelpetrequende om støtte- og låneordninger for bolig.
4. Hver enkelt ansatt i de ovenfor nevnte tjenestene har plikt til å ta initiativ til å veilede om muligheter for renovering av bolig.
5. Lån i Husbank er et kriterium for å få bostøtte. Ansatte i de samme tjenestene må aktivt motivere med gevinst i form av bostøtte dersom hjelpetrequende renoverer bolig.
6. Tildeling av:
 - Botilskudd (til utbedring)
 - Botilskudd til etablering, Kjøp eller nybyggSkal tildeles kun uføre og eldre som har særlig behov og lav inntekt og/eller er uten penger i banken.
7. Startlån skal også prioriteres tildelt de mest hjelpetrequende. Det skal legges vekt på uførhet, hjelpebehov, og unge barnefamilier.
8. Møteplass for voksne skal utredes etablert i samarbeid med frivillige organisasjoner som Røde kors, Lions, sanitetsforening. På en slik møteplass kan være internetttilgang, kaffe servering. Arbeidsledige og enslige har behov for å treffe andre og bli informert om ting. En slik møteplass bør ha åpent en eller to ganger pr. uke, formiddag eller ettermiddag og i et lokale som kommunen disponerer og som ikke er i bruk på dette tidspunkt. Eldresentret kan f. eks administrere en slik møteplass. Offentlige ansatte informerer om ordninger og annet.
9. Det skal arrangeres nettverksmøter med familie der det er viktig å få til beslutninger om utbedringer eller flytting i omsorgsbolig eller annet som er viktig for den hjelpetrequende
10. Det bør bygges minst 2 boliger for korttidsopphold/plassering av akutt bostedløse:
 - Rusklienter
 - Psykiatriklienter
 - Andre akutt hjelpetrequende mhp. bolig.

Ordningen bør administreres av Boligselskapet. Husleie bør utredes av

hjemmetjenesten, hjemmesykepleien, psykiatritjenesten og sosialkontoret. Inntak i disse boligene bestemmes av et utvalg på 5 med en hver fra hjemmetjenesten, hjemmesykepleien, psykiatritjenesten, sosialkontoret og NAV.

11. Kommunen bør utrede hvordan kriseplasshåndtering skal skje i Kautokeino kommune.

Sak nr.: 0032/06

SØKNAD OM SKJENKEBEVILLING PÅ MARAS

Forslag til vedtak:

Fjellprodukter LTD ved Alfred Larsen gis avslag på skjenkebevilling for brennevin på Maras.

Kaarlo Salkunen, f. 260159-29323 godkjennes som ny stedsfortreder for skjenkebevillingen ved bedriften.

BEGRUNNELSE:

Siden det skal legges vekt på alkoholpolitiske hensyn, er det viktig å vurdere om et tilbud ved Maras vil gi utvidet tilgang på alkohol. Alle undersøkelser og forskning viser entydig at større tilgang medfører større forbruk totalt.

Maras hadde under forrige eiers drift ikke skjenkebevilling for brennevin etter avslag på søknad om slik bevilling. Eventuell innvilging av denne søknaden vil derfor innebære en utvidelse av det tilbudet som vanligvis har vært i bygda.

Alt i alt vurderes det slik at den omsøkte bevillingen innebærer et utvidet tilbud på alkohol og dermed høyst sannsynlig vil medføre økt forbruk.

Karlo Salkunen har bestått kunnskapsprøven og det er ikke noe i veien for at han blir godkjent som stefortreder.

Formannskapetets innstilling, enst.:

Søknad om skjenkebevilling på Maras avslåes.

Begrunnelse:

- Jfr. kommunens rusmiddelplan er taket på skjenkebevilling oppfylt.
- Det er tidligere gitt avslag på skjenkebevilling på brennevin til Maras.
- Økt tilgang gir økt forbruk, dette er ikke ønskelig.

Kommunestyres behandling:

Isak Mathis O. Hætta (GDL) erklærte seg inhabil i saken. Enstemmig vedtatt.

Ordfører fremmet formannskapets innstilling til vedtak.

Formannskapets innstilling ble enstemmig vedtatt.

Kommunestyres vedtak, enst.:

Søknad om skjenkebevilling på Maras avslåes.

Begrunnelse:

- Jfr. kommunens rusmiddelplan er taket på skjenkebevilling oppfylt.
- Det er tidligere gitt avslag på skjenkebevilling på brennevin til Maras.
- Økt tilgang gir økt forbruk, dette er ikke ønskelig.

Sak nr.: 0033/06

IGANGSETTELSE AV ARBEID MED OPPVEKST-/ LEVEKÅRSPLAN FOR KAUTOKEINO KOMMUNE

Forslag til vedtak:

1. Formannskapet ser det som viktig og naturlig å rullere eksisterende overnevnte planer for å sikre et godt tilbud til ulike deler av befolkningen. Planleggingen av tilbudet i fremtiden må sees i en helhet for å imøtekomme de ulike behov. Det lages derfor en felles oppvekst-/levetidsplan som fanger opp behovet til utsatte grupper så vel som det forebyggende arbeid på ulike nivå i kommunen. Planen inneholder en kortsiktig/handlingsdel og en langsiktig del for ulike tjenestoområder, og ses i sammenheng med strategisk plan for nyskapning og utvikling fra 2003, revidert 2006. Prosjektledelsen vurderer og nåværende tjenesteorganisering og foreslår eventuelle endringer.
2. Rådmannen henter inn aktuell kompetanse til å gjennomføre planarbeidet, gjennom interne og eksterne ressurser. Ansatte, brukere og eksterne ressurser sikres deltakelse gjennom samarbeid i prosessen.
3. Utgifter til planarbeidet dekkes av midler fra Fylkesmannen.
4. Planen legges fram til politisk behandling i Formannskap og Kommunestyre.

Formannskapets innstilling, enst.:

1. Kommunestyret ser det som viktig og naturlig å rullere eksisterende overnevnte planer for å sikre et godt tilbud til ulike deler av befolkningen. Planleggingen av tilbudet i fremtiden må sees i en helhet for å imøtekomme de ulike behov. Det lages derfor en felles oppvekst-/leveårsplan som fanger opp behovet til utsatte grupper så vel som det forebyggende arbeid på ulike nivå i kommunen. Planen inneholder en kortsiktig/handlingsdel og en langsiktig del for ulike tjenestoområder, og ses i sammenheng med strategisk plan for nyskapning og utvikling fra 2003, revidert 2006. Prosjektledelsen vurderer og nåværende tjenesteorganisering og foreslår eventuelle endringer.
2. Rådmannen henter inn aktuell kompetanse til å gjennomføre planarbeidet, gjennom interne og eksterne ressurser. Ansatte, brukere og eksterne ressurser sikres deltakelse gjennom samarbeid i prosessen.
3. Utgifter til planarbeidet dekkes av midler fra Fylkesmannen.
4. Planen legges fram til politisk behandling i Formannskap og Kommunestyre.

Kommunestyres behandling:

Ordfører fremmet formannskapets innstilling til vedtak.
Formannskapets innstilling ble enstemmig vedtatt.

Kommunestyres vedtak, enst.:

1. Kommunestyret ser det som viktig og naturlig å rullere eksisterende overnevnte planer for å sikre et godt tilbud til ulike deler av befolkningen. Planleggingen av tilbudet i fremtiden må sees i en helhet for å imøtekomme de ulike behov. Det lages derfor en felles oppvekst-/leveårsplan som fanger opp behovet til utsatte grupper så vel som det forebyggende arbeid på ulike nivå i kommunen. Planen inneholder en kortsiktig/handlingsdel og en langsiktig del for ulike tjenestoområder, og ses i sammenheng med strategisk plan for nyskapning og utvikling fra 2003, revidert 2006. Prosjektledelsen vurderer og nåværende tjenesteorganisering og foreslår eventuelle endringer.
2. Rådmannen henter inn aktuell kompetanse til å gjennomføre planarbeidet, gjennom interne og eksterne ressurser. Ansatte, brukere og eksterne ressurser sikres deltakelse gjennom samarbeid i prosessen.
3. Utgifter til planarbeidet dekkes av midler fra Fylkesmannen.
4. Planen legges fram til politisk behandling i Formannskap og Kommunestyre.

Forslag til vedtak:

Kommunestyret gir sin tilslutning til utbygging av bredbånd til Mieron, Ávži, og Stornes.

Kautokeino kommune søker om nye Høykom midler til utbygging av andre mindre bygder, med søknadsfrist 30. november 2006.

Kommunestyret gir formannskapet fullmakt til fastsette finansiering av egenandelene når kostnadsbeløpene er nærmere klarlagt.

Formannskapets innstilling, enst.:

Kommunestyret gir sin tilslutning til utbygging av bredbånd til Mieron, Ávži, og Stornes.

Kautokeino kommune søker om nye Høykom midler til utbygging av andre mindre bygder, med søknadsfrist 30. november 2006.

Kommunestyret gir formannskapet fullmakt til fastsette finansiering av egenandelene når kostnadsbeløpene er nærmere klarlagt.

Kommunestyres behandling:

Ordfører fremmet formannskapets innstilling til vedtak.
Formannskapets innstilling ble enstemmig vedtatt.

Kommunestyres vedtak, enst.:

Kommunestyret gir sin tilslutning til utbygging av bredbånd til Mieron, Ávži, og Stornes.

Kautokeino kommune søker om nye Høykom midler til utbygging av andre mindre bygder, med søknadsfrist 30. november 2006.

Kommunestyret gir formannskapet fullmakt til fastsette finansiering av egenandelene når kostnadsbeløpene er nærmere klarlagt.

Sak nr.: 0035/06

**SØKNAD OM FRITAK FRA ALLE POLITISKE VERV UT VALGPERIODEN
- ASLAK ANDERS TORNENSIS**

Forslag til vedtak:

Aslak Anders Tornensis gis fritak fra alle sine politiske verv ut inneværende valgperiode.

Formannskapets innstilling, enst.:

Aslak Anders Tornensis gis fritak fra alle sine politiske verv ut inneværende valgperiode.

Kommunestyres behandling:

Ordfører fremmet formannskapets innstilling til vedtak.
Formannskapets innstilling ble enstemmig vedtatt.

Kommunestyres vedtak, enst.:

Aslak Anders Tornensis gis fritak fra alle sine politiske verv ut inneværende valgperiode.

Sak nr.: 0036/06

SUPPLERING AV REPR. TIL KOMMUNESTYRET

Forslag til vedtak:

Kurt Are Hætta tiltrer som ny kommunestyrerepresentant for Høyre gruppen.

Johan Mathisen Sara tiltrer som ny 4. vararepresentant for Høyre gruppen.

Kommunestyres behandling:

Ordfører fremmet administrasjonens forslag til vedtak.
Administrasjonens forslag ble enstemmig vedtatt.

Kommunestyres vedtak, enst.:

Kurt Are Hætta tiltrer som ny kommunestyrerepresentant for Høyre gruppen.

Johan Mathisen Sara tiltrer som ny 4. vararepresentant for Høyre gruppen.

Sak nr.: 0037/06

SUPPLERINGSVALG - FORMANNSKAPET

Forslag til vedtak:

1. Kirsten Karen Bals velges som ny fast medlem i formannskapet for resten av inneværende valgperiode.
2. _____ velges som ny 5. vararepresentant.

Kommunestyres behandling:

Forslag fra Isak Mathis O. Hætta (GDL):

Johan Isak Hætta velges som ny 5. representant.

Forslag fra Nils Ole Turi (V):

Kurt Are Hætta velges som ny 5. vararepresentant.

Kommunestyret voterte først punkt 1. Den ble enstemmig vedtatt.

Ved votering av punkt 2 ble forslagene satt opp mot hverandre. Forslag fra Isak Mathis O. Hætta fikk 9 stemmer og forslag fra Nils Ole Turi fikk 10 stemmer.

Kommunestyres vedtak.

1. Kirsten Karen Bals velges som ny fast medlem i formannskapet for resten av inneværende valgperiode.
2. Kurt Are Hætta velges som ny 5. vararepresentant.

Sak nr.: 0038/06

VALG AV NY VARAORDFØRER

Forslag til vedtak:

_____ velges som ny varaordfører for resten av inneværende valgperiode.

Kommunestyres behandling:

Forslag fra Isak Mathis O. Hætta (GDL):

Kirsten Karen Bals velges som ny varaordfører for resten av inneværende valgperiode.

Forslag fra JL v/Anders S. Buljo:

Johttisámiidlistu evttoha Per A. Bæhr varresátnejodiheddjin.

Flyttesamelista foreslår Per A. Bæhr som varaordfører.

Forslag fra Kurt Are Hætta (H):

Kautokeino Høyre foreslår Anton Dahl som ny varaordfører.

1. votering:

Forslag fra Isak Mathis O. Hætta fikk 9 stemmer.

Forslag fra Anders S. Buljo fikk 4 stemmer.

Forslag fra Kurt Are Hætta fikk 6 stemmer.

Iflg. Kl. § 38 må den valgte få mer enn halvparten av de avgitte stemmer. Hvis ingen får slikt flertall, holdes ny avstemning. Ved denne er den valgt som får flest stemmer.

2. votering:

Forslag fra Isak Mathis O. Hætta fikk 9 stemmer.

Forslag fra Anders S. Buljo fikk 0 stemmer.

Forslag fra Kurt Are Hætta fikk 10 stemmer.

Kommunestyres vedtak, med 10 mot 9 stemmer:

Anton Dahl velges som ny varaordfører for resten av inneværende valgperiode.

Forslag til vedtak:

Med forbehold om at Aslak Anders Tornensis får fritak fra alle sine polistiske verv ut inneværende valgperiode, må kommunestyret foreta følgende valg:

1. Valg av medlem og leder i økonomiutvalget.

- Som ny medlem til økonomiutvalget velges: _____
- Som ny leder velges: _____

2. Valg av kommunens medlem til Kirkelig Fellesråd:

- Som ny medlem til Kirkelig Fellesråd velges _____

3. Valg av kommunens vararepresentant til representantskapet i VEFAS IKS.

- Som ny vararepresentant til representantskapet i VEFAS IKS velges: _____

4. Valg av kommunens vararepresentant til generalforsamlingen for Nord Troms Kraftlag:

- Som ny vararepresentant til generalforsamlingen velges: _____

5. Valg av kommunens vararepresentant til Kommunenes Sentralforbund.

- Som ny vararepresentant til KS velges: _____

6. Valg av kommunens vararepresentant til Styret for samiske videregående skole.

- Som ny 1. personlig vararepresentant for Anton Dahl velges: _____

Kommunestyres behandling:

Felles forslag fra kommunestyret:

Kommunestyret foretar følgende valg:

1. Valg av medlem og leder i økonomiutvalget.

- Som ny medlem til økonomiutvalget velges Karen J. Baal.
- Som ny leder velges Karen J. Baal.

2. Valg av kommunens medlem til Kirkelig Fellestråd:

- Som ny medlem til Kirkelig Fellestråd velges varaordfører Anton Dahl.

3. Valg av kommunens vararepresentant til representantskapet i VEFAS IKS.

- Som ny vararepresentant til representantskapet i VEFAS IKS velges varaordfører Anton Dahl.
- Anton Dahl er vararepr. for Inger Marit Bongo i representantskapet i VEFAS IKS. Kommunestyret velger Per Nils Saari som ny vararepr. for Inger Marit Bongo.

4. Valg av kommunens vararepresentant til generalforsamlingen for Nord Troms Kraftlag:

- Som ny vararepresentant til generalforsamlingen velges varaordfører Anton Dahl.

5. Valg av kommunens vararepresentant til Kommunenes Sentralforbund.

- Som ny vararepresentant til KS velges varaordfører Anton Dahl.

6. Valg av kommunens vararepresentant til Styret for samiske videregående skole.

- Som ny 1. personlig vararepresentant for Anton Dahl velges Kurt Are Hætta.

Kommunestyres vedtak, enst.:

Kommunestyret foretar følgende valg:

1. Valg av medlem og leder i økonomiutvalget.

- Som ny medlem til økonomiutvalget velges Karen J. Baal.
- Som ny leder velges Karen J. Baal.

2. Valg av kommunens medlem til Kirkelig Fellesråd:

- Som ny medlem til Kirkelig Fellesråd velges varaordfører Anton Dahl.

3. Valg av kommunens vararepresentant til representantskapet i VEFAS IKS.

- Som ny vararepresentant til representantskapet i VEFAS IKS velges varaordfører Anton Dahl.
- Anton Dahl er vararepr. for Inger Marit Bongo i representantskapet i VEFAS IKS. Kommunestyret velger Per Nils Saari som ny vararepr. for Inger Marit Bongo.

4. Valg av kommunens vararepresentant til generalforsamlingen for Nord Troms Kraftlag:

- Som ny vararepresentant til generalforsamlingen velges varaordfører Anton Dahl.

5. Valg av kommunens vararepresentant til Kommunenes Sentralforbund.

- Som ny vararepresentant til KS velges varaordfører Anton Dahl.

6. Valg av kommunens vararepresentant til Styret for samiske videregående skole.

- Som ny 1. personlig vararepresentant for Anton Dahl velges Kurt Are Hætta.