



Kautokeino kommune

Teknisk enhet

Referat fra oppstartsmøte – Reguleringsendring, Kautokeino skole

Saksopplysninger

Arkivsaksnr:	2025/1082
Planident:	2020001
Saksbehandler:	Nils Henrik J Skum

Oppstartsmøte

Møtested:	Møtedato:
Deltakere fra forslagsstiller	Deltakere fra kommunen
Ingvild Myrvang Westvig	Nils Henrik Skum
Sanne Magnusson	
Jan Even Hætta	

1. Om planinitiativet og forslagsstiller

Plannavn:	
Planinitiativ mottatt:	19.09.2025
Tiltakets adresse:	5612-3/128
Foreløpig planavgrensning:	Se vedlagt kartutsnitt / Sosi-fil av plangrense sendes kommunen, sammen med varsel om oppstart
Berørte eiendommer:	3/790, 3/224, 3/136
Forslagsstiller:	Kautokeino kommune
Planfaglig konsulent:	Ingvild Westvig, Sanne Magnusson, Hinnstein AS

2. Bakgrunn

Hensikten med planarbeidet

Formålet med planarbeidet er å tilrettelegge for etablering av en adkomstveg fra fv. 7980 til eiendom gnr. 3, bnr. 790, hvor det planlegges oppført en driftsbygning. Den nye innkjørselen/veien over 3/790 vil gjøre at kommunen har mulighet for å stenge av veien ved o_GS2 for trafikk noe som vil øke sikkerheten til myke trafikanter da de som skal til eiendommene

3/1/52, 3/1/83 og bygningen på 3/790 vil kun krysse o_GS1 i stedet for å kjøre langs o_GS2. Samtidig som at man sikrer adkomst til eiendommene 3/1/37 og 3/766 som p.d.d. ikke har adkomst.

Gjeldende reguleringsplan, Detaljregulering Kautokeino skole (PID 2020001), legger opp til arealformål annen veggrunn – grøntareal, parkering og gang-/sykkelveg på tiltaksområdet. Denne arealbruken er ikke forenelig med etablering av ny adkomstveg. Den foreslåtte planendringen innebærer en omregulering av deler av arealet til vegformål, slik at adkomsten kan realiseres på en måte som ivaretar trafiksikkerhet og funksjonalitet.

3. Planstatus for reguleringsområdet

Gjeldende plan	Formål	Vedtaksdato
Kommuneplanens arealdel	Sentrumsformål	2017
Kommunedelplan	Offentlig tjenesteyting og sentrumsformål	2017
Områderegulering	-	
Detaljregulering	Annen veggrunn / gang- og sykkelveg	2020001

Tilliggende reguleringsplaner	-	
Annet	-	
Statlige planretningslinjer (SPR), bestemmelser med mer som er relevant for planarbeidet		
Statlige planretningslinjer for samordnet bolig-, areal- og transportplanlegging		
Statlige planretningslinjer for differensiert forvaltning av strandsonen langs sjøen		
Statlig planretningslinje for klima- og energiplanlegging i kommunene		
Rikspolitiske retningslinjer for å styrke barn og unges interesser i planleggingen		
Rikspolitiske retningslinjer for vernede vassdrag		
Planer under arbeid i området		
<i>Plan</i>	<i>Beskrivelse</i>	<i>Forslagsstiller</i>
-	-	-

4. Forholdet til konsekvensutredninger

Konsekvensutredning (KU)	Merknader:
1. Konsekvensutredning (KU): Forslagsstiller skal vurdere om planarbeidet omfattes av kravene i forskrift om konsekvensutredninger. https://lovdata.no/dokument/SF/forskrift/2017-06-21-854 Denne vurderingen må gjøres av forslagsstiller før oppstartsmøte. 2. Utredningstema jf. forskriften 3. Konklusjon om KU-plikt	Det vurderes at tiltaket utløser ikke krav til KU

5. Planprosessen

	Merknader:
- Berørte grupper - Forslag til prosess for medvirkning - Krav til medvirkning (Konklusjon fra oppstartmøte) - Felles plan -og byggesak	Brukere av gang- og sykkelvegen (barn- og unge)

6. Krav til varsel om oppstart av planarbeid

Forslagsstiller skal varsle oppstart av planarbeidet, og er gjort kjent med maler, standardtekster og adresseliste.

- Annonse i 1 lokalavis (som er alminnelig lest på stedet) + elektroniske medier (nettavis som er alminnelig lest på stedet).
- Brev til berørte parter (med kopi til kommunen):
 - oversiktskart
 - kart med planavgrensning
 - god redegjørelse for planens hensikt (mest mulig informasjon)
 - kart med dagens planstatus
 - angivelse av framtidig planstatus
 - planinitiativ
 - referat fra oppstartsmøte
- Prosess for medvirkning (f.eks. informasjonsmøte/andre info-tiltak)
- Planprogram (ved KU)
- Planavgrensning: Planavgrensning skal ved varsling sendes til kommunen i Sosiformat (evt. dxf), slik at den kan legges inn i kommunens kartsystem.
- Opplysning om hvor mer informasjon om planarbeidet finnes:

Etter gjennomført høring, sendes kopi av innspill til kommunen. Det samme gjelder referat fra møter, og lignende om planforslaget.

7. Viktige tema i planarbeidet

Tabellen under angir viktige, planfaglige tema jf. bestemmelse § 1.3 i Kommuneplanens arealdel for Alta (KPA), som må vurderes evt. utredes i det videre planarbeidet, og som skal kommenteres nærmere i planbeskrivelsen. Forslagsstiller må selv – på bakgrunn av bla innspill i forvarslingen – vurdere om det er flere forhold som er relevant å vurdere i saken.

Tema	Merknad
1. By- og stedsutvikling	-
2. Barns og unges interesser	Barn og unges interesser skal sikres, og tas en vurdering om trafiksikkerhet, ved gjennomføring av planlegging
3. Byggeskikk og estetikk	-
4. Demografiske forhold	-.
5. Folkehelse	-
6. Friluftsliv	-
7. Landskap og natur	-
8. Lokalklima	-
9. Miljøvennlig/alt. Energiforsyning	-
10. Naturressurser	-
11. Risiko- og sårbarhet	-
12. Samiske interesser og reindrift ved endret bruk av utmark	-
13. Sosial infrastruktur	
14. Teknisk infrastruktur og Trafikkforhold	-
15. Universell utforming	-
16. Verneverdier	-
17. Gjennomføring/ utbyggingsavtale	- <u>Gjennomføring:</u> <u>Utbyggingsavtale:</u>

18. Felles plan -og byggesak	-

8. Innlevering av planforslag – krav til material

1. **Plankart:** Leveres på SOSI-format (Sosifilen må være georeferert) og PDF jf. Nasjonal produktspesifikasjon, se link <http://www.regjeringen.no/nb/dep/kmd/tema/plan--og-bygningsloven/plan/kart--og-planforskriften-.html?id=570324>
2. **Bestemmelser/retningslinjer:** kommunes mal benyttes
3. **Planbeskrivelse med vedlegg:** kommunes mal benyttes
4. **Annet materiale:** Eks.: Det kan bli påkrevd materiale som bidrar til å visualisere den planlagte bygningsmassen. Følgende tema vil være sentrale å få belyst:
 - Sol-/skyggevirkninger
 - Tilpasning i forhold til omkringliggende bebyggelse.

Dokumenter leveres både som pdf-dokument og som redigerbar fil (word).

Forslagsstiller er gjort kjent med krav til innhold og utforming av planforslaget. Planforslaget blir ikke behandlet før materialet er komplett og i hht maler og avtale med kommunen på oppstartsmøtet.

9. Protokollering av merknader om planinitiativet

- (Dersom forslagsstiller krever saken forelagt kommunestyret skal dette framkomme her.)
- Det nevnes at tiltaket vil åpne opp muligheten til å utnytte «låste» tomter som 3/1/37, samt innkjøring til eiendommene på 3/152, 3/1/83.
- Trafikksikkerhet for gående- og syklende må vurderes – trafikkvurdering eller et eget trafikknotat
- Endring av arealformål vil ikke gå utover hoveddrammene i planen og vil ikke gjøre det vanskelig å gjennomføre opprinnelige plan.
- Endringen har ikke nevneverdig betydning for berørte parter og interesser.
- Må lages SOSI. Kommunen sender ut SOSI-for eksisterende plan

- Kommunestyret har vedtatt at vegen til eiendommene 3/1/52, 3/1/29 og 4 boenheter på 3/790, skal stenges. Med dagens tiltak vil det åpne opp for fremtidig bruk av ubebygde tomter.
- Trafikknotat eller trafikkvurdering for innkjøring i et område som er avsatt som drop sone og krysning av gang- og sykkelveg.
- Buffer mot offentlig tjenesteyting må vurderes

10. Foreløpig oppsummering/konklusjon fra kommunen

Planstatus		
		Planinitiativet STRIDER delvis med overordnet/gjeldende plan – gang- og sykkelveg. Resterende areal er satt av til «annen veggrunn»
Kreves KU		
		Nei
Plankrav		-
		-
		Endring etter forenklet prosess
Utbyggingsavtale		-
Planavgrensning		Sendes til kommunen før høring
Annet		
Anbefaling		Anbefales oppstart av planarbeid
		-

11. Fremdrift

Kommune har informert om saksgangen etter plan- og bygningsloven. Frist for behandling av komplett planforslag er 12 uker.

Framdriften er bl.a. avhengig av hvilke innspill som kommer under offentlig ettersyn. Foreløpig tas det utgangspunkt i følgende framdriftsplan:

1. Kommunen beslutter om planinitiativet skal videreføres
2. Forslagsstiller planlegger å varsle planarbeidet i uke 44
3. Forslagsstiller planlegger å sende inn planforslag til kommunen i uke -
4. Kommunen anslår at første gangs behandling i planutvalget kan skje 4 uker etter mottak av komplett planforslag.
5. Kommunen anslår at vedtak kan fattes 4 uker etter at offentlig ettersyn er over.

12. Gebyr

Saksbehandlingen er gebyrbelagt. Gjeldende gebyrregulativ er tilgjengelig på kommunens hjemmeside: www.kautokeino.kommune.no

13. Godkjenning av referat

Referatet og kommunens merknader og innspill bygger på de opplysninger og planfaglige forhold som forelå på det tidspunktet oppstartsmøtet fant sted. Konklusjonene er derfor foreløpige, og verken oppstartsmøtet eller referatet gir rettigheter i den senere saksbehandlingen.

Nye opplysninger, endrede rammebetingelser, rutiner og politikk kan føre til endrede planfaglige vurderinger. Innspill fra berørte parter, herunder naboer, offentlige myndigheter, interesseorganisasjoner med mer kan føre til krav om endring av prosjektet, og/eller framdriften av det.

Referat, datert 26.09.2025

Referent: Arealplanlegger Nils Henrik J Skum

Merknader til referatet skal sendes referent innen 1 uke fra mottaksdato.