



Guovdageainnu suohkan / Kautokeino kommune

MØTEPROTOKOLL

Kommunestyret

Møtested: LES-bygget	Møtedato: 16.04.26	Tid: Kl. 09:00 – 19:25
--------------------------------	-------------------------------------	----------------------------------

Kommunestyre medlemmer valgperioden 2023 – 2027:

Guovdageainnu Johtti-sápmelaččaid listu (JSL): Anders S. Buljo Ole-Anders Turi Berit Marie P. E. Eira Ellen Sara M. Pulk Skum Mai-Lis Eira Buljo	Árja: Laila Susanne Vars Nils Ole N. Skum	Guovdageainnu Dáloniid listu (GDL): Klemet Erland Hætta
Guovdageainnu Sámilistu (GSL): Elle Mári Dunfjell Oskal Nils Johan Heatta Ellen Kari Anti Sara	Høyre (H): Anni-Rauna Triumf	Senterpartiet (SP): Jon Evald Hætta
	Arbeiderpartiet (AP): Johan Vasara Marja Elise M. H. Eira Inger Marit Bongo Nils Arne Hætta	Venstre (V): Isak Ole J. Hætta
		Fremskrittspartiet (FrP): Ellen Inga Kristine Hætta

Forfall:

Medlemmer: Ole-Anders Turi (JSL) Ellen Sara M. Pulk Skum (JSL) Mai-Lis Eira Buljo (JSL) Marja Elise M. H. Eira (AP) Nils Arne Hætta (AP) Klemet Erland Hætta (GDL)	Vararepresentant: Ingen av vararepr. kunne møte. Henrik A. Sara (JSL) Ingen av vararepr. kunne møte. Ingen av vararepr. kunne møte Ingen av vararepr. kunne møte Ingen av vararepr. kunne møte
---	---

Andre som var til stede på møtet:

Kommunedirektør: Karin Hætta	Tolk: Mikkel Magnus Utsi
Sekretær: Berit Solveig Bals	Tolk: Inger-marie Oskal

Behandlede saker: 07/26 – 24/26

UNDERSKRIFTER:

Vi stadfester med underskriftene våre at møteboka er i samsvar med det som ble vedtatt på møtet.

Anders S. Buljo (JSL)
Ordfører

Berit Marie P. E. Eira (JSL)

Inger Marit Bongo (AP)

Kopi av møteprotokollen sendes:

Kommunestyret + 1. varamedlemmer og møtende varamedlemmer, kommunedirektøren, kommunalledere, kontrollutvalget, ungdomsrådet, eldreråd og råd for personer med nedsatt funksjonsevne, KUSEK IKS.

Guovdageainnu suohkan / Kautokeino kommune

MØTEPROTOKOLL

Utvalg
Kommunestyret

Møtedato
16.04.26

Kommunestyret holdt møte 16.04.26 på LES-salen. Innkalling var sendt til kommunestyret med kopi til 1. varamedlem og kunngjort på kommunens hjemmeside.

Innbyggernes spørrehalvtime kl. 09:00.

Ungdomsrådet ved Lilly-Elene Nordaard Siri fremmet spørsmålene pr telefon til kommunestyret:

Nuoraidráđđi lea digaštallan moadde ášši sin čoahkkimis ja háliidit loktet gažaldagaid suohkanstivrii. Nuoraidráđis ságastalaimet ahte nuorat váillahit eambbo dearvvašvuodáfálaldagaid dáppe. Dan oktavuodas šattai sáhka 2 čuoggá birra.

- 1. Báktehárjjs lea treningslatnja** maid dušše suohkanbargit besset atnit. Lea go vejolaš rahpat dán treningslanja nuoraide dan beavvi go goitge lea Åpen Hall (bearjadagaid)? Mii diehtit šaddá sáhka slitasje birra, muhto dasa han álo gávdno čoavddus.

Svar fra ordfører:

Treningsrommet på Báktehárji er for kommunalt ansatte. Alt av utstyr er kjøpt inn med velferdsmidler til ansatte, det er omtrent det eneste velferdstiltaket kommunen har å tilby til sine ansatte.

Kommunen har ansvar for de som trener i treningsrommet. I vår kommune har alle ansatte en heldøgns forsikring (med andre ord en fritidsulykke), så ansatte er forsikret om noe skulle skje.

Regelverket for treningsrom er i tillegg at det kreves tilsyn når personer under 18 år trener, videre skal de være forsikret og det er begrensinger i utstyret ungdom under 18 år kan benytte. På treningsrommet er alt utstyr tilgjengelig uavhengig av alder på de som trener.

En økt bruk av treningsrommet vil også kreve økt renhold og tilgang til andre fasiliteter som garderobe og toalett. Det vil føre til mer slitasje på utstyret, og den økonomiske situasjonen til kommunen tilsier ikke innkjøp av nytt utstyr på en god stund og der er heller ikke midler til økt renhold eller tilsyn.

Kommunedirektøren har tatt spørsmålet opp i strategisk ledergruppe, og det er enighet om å fortsette ordningen med at treningsrommet er forbeholdt kommunalt ansatte.

Ordfører roser ungdommen for gode spørsmål og sier han har snakket med ungdomskoordinatoren i forbindelse med treningsrom. Ungdomskoordinatoren er flink til å søke om tilskudd til utstyr til ungdommene, hvis de får tilskudd til treningsutstyr er det kun behov for et rom som kan være treningsrom.

Ordfører ber kommunedirektøren følge opp og sjekke om kommunen har et rom som ungdommene kan bruke som treningsrom hvis de får midler til å kjøpe inn treningsutstyr.

Representant Berit Marie E. Eira stilte et tilleggsspørsmål:
Tidligere var det egne timer for utviklingshemmede. Er det mulig å fortsette den ordningen, da det ikke bestandig er så høvelig for dem å delta på folkebadtilbudet.

Ordfører svarte at dette var et viktig innspill i saken som vil bli sett på i forbindelse med bruk av bassenget.

- 2. Folkebadet.** Nuorat sávvet maid vejolašvuoda beassat lášmmohallat vuojádeami bokte. Nuoraidráđđi lea maid gullan dát lea darvában formalitehta duohkai. Gos suohkanstivra lea dán áššis?

Svar fra ordfører:

Det er vedtatt politisk at det skal bli tilbud om folkebad i Kautokeino. Når skolen ble tatt i bruk ble det annonsert om noen var interessert i å drive folkebadet. Det var ingen som meldte seg.

I ettertid har en aktør meldt seg og det meste er i orden i forhold til denne aktøren. Det skal kun avholdes et møte og underskrives avtale om drift av folkebadtilbudet, vi har planer om å få dette gjennomført i neste uke.

Hovedgrunnen til at dette har tatt tid er at bassenget i lange perioder har vært stengt fordi heve/senke bunnen ikke har fungert. Det har vært forskjellige utfordringer med heve/senke bunnen, den har kilt seg, mekanismen har brukket, trekket som er rundt bunnen har sprukket med mer.

Alle disse utfordringene har ført til at elevene ikke har fått svømmeundervisning slik som planlagt, og det har ikke vært forsvarlig å starte opp med tilbud om folkebad.

Nå har bassenget omtrent vært uten utfordringer siden årsskiftet, og vi håper og tror det vil fortsette slik og da kan vi inngå avtale om oppstart av folkebad. Samtidig må vi være klar over at hvis det oppstår utfordringer med heve/senke gulvet så vil bassenget stenges, hvis det er mulig å bruke bassenget vil kun svømmeundervisningen i grunnskolen opprettholdes.

Orienteringssaker:

- a) Brannsjef Nikken Turi orienterte om ny dimensjonering av brannvesenet. Kommunestyrerepresentanter stilte spørsmål som brannsjefen svarte på.
- b) Kommunedirektøren orienterte i forbindelse med vedtatt økonomisk årshjul. Kommunestyrerepresentanter stilte spørsmål som kommunedirektøren svarte på.

Navneopprop:

Ordfører foretok navneopprop. 14 representanter til stede.

Nils Johan Heatta (GSL) anbefalte at orienteringssaker bør begrenset til eks. 15 min hver. Nå har kommunestyret brukt over 2 timer på orienteringssaker. Ordfører svarte at han tar dette til etterretning og vil stramme inn dette til neste kommunestyremøte.

Permisjoner:

- Ellen Inga Kristine Hætta (FrP) fikk innvilget permisjon fra kl. 17:12, etter sak 13/26. Hun var ikke med i behandling av sak 14/26 – 24/26 + diskusjonssak.
- Johan Vasara (AP) fikk innvilget permisjon fra kl. 17:13 – 17:46. Han var ikke med i behandling av sak 14/26 – 17/25.
- Jon Evald Hætta fikk innvilget permisjon fra kl. 18:00. Han var ikke med i behandling av sak 18/26 – 24/26 + diskusjonssak.
- Nils Johan Heatta (GSL) fikk innvilget permisjon fra kl. 18:30, etter sak 23/26. Han var ikke med i behandling av sak 24/26 + diskusjonssak.
- Anni-Rauna Triumpf (H) fikk innvilget permisjon fra kl. 19:00. Hun var ikke til stede da kommunestyrerepresentanter stilte spørsmål helt i slutten av møtet.

Godkjennelse av innkalling:

Innkallingen ble enstemmig godkjent. Møtet er lovlig satt.

Godkjenning av sakliste:

Forslag fra Johan Vasara (AP):

Administrasjonsutvalgets sak om sykefraværstatistikk for 2025 legges frem som diskusjonssak i dag.

Sakslisten ble enstemmig godkjent med forslag fra Johan Vasara (AP).

Valg av protokollunderskrivere:

Berit Marie P. E. Eira (JSL) og Inger Marit Bongo (AP) ble sammen med ordfører valgt til å underskrive protokollen.

Kl. 12:45 Utdeling av fagbrev og svennebrev:

1. Jon Martin Isaksen Eira	Fagbrev reindriftsfaget
2. Inger Karoline Gaup	Fagbrev helsefagarbeider
3. Sara Maret I. Triumf	Fagbrev reindriftsfaget
4. Joakim Gudmundsrud	Fagbrev kjemiprosessfaget
5. Silvar Johan Eira	Kompetansebrev i kokkefaget
6. Niklas Sara	Fagbrev reindriftsfaget
7. Elle Majja Persdatter Eira	Fagbrev reindriftsfaget
8. Rosemarie Acaso Bueng	Fagbrev helsefagarbeider
9. Olav Ailu Olavsens Eira	Svennebrev i slakterfaget
10. Mikkel Johan Henriksen Eira	Svennebrev i tømmerfaget
11. Anne Kristine Buljo	Fagbrev reindriftsfaget
12. Karl Alfred Larsen	Fagbrev logistikkfaget
13. Lena Sivertsen	Fagbrev renholdsoperatørfaget

De ble også invitert til kommunestyrets lunsj.

Beverting:

Lunsj på Diehtosiida kantina kl. 13:00.

Interpellasjoner:

Klemet Erland Hætta (GDL) hadde sendt inn en interpellasjon, men siden han ikke var på møtet, ble den ikke fremmet og svart.

Referater:

1. Oppfølging av revisorbrev nr. 4 – forenklet etterlevelseskontroll – anskaffelsesreglement Kautokeino kommune.

Diskusjonssak:

1. Sykefraværstatistikk.
Kommunestyret diskuterte saken. Det ble ikke fattet noen vedtak i saken.

Spørsmål:

Johan Vasara (AP) spørsmål:

Finnmarkskommisjonen åpnet sin utredning av grunnrettighetsforhold i felt 8 Kautokeino 18. september 2017. På kommunestyremøte i desember 2018 la undertegnede fram sak om at Kautokeinos befolkning har krav på kollektiv eiendomsrett over grunn i Kautokeino.

Dette sluttet et enstemmig kommunestyre seg til. I dag, 9 år etter at arbeidet ble påbegynt, lurer jeg på status for dette arbeidet. Kan ordføreren redegjøre for:

- 1) saksgangen fremover
- 2) når vi kan vente oss at Finnmarkskommisjonen leverer sin utredning
- 3) kommunens politiske standpunkt i dag om kollektiv eiendomsrett fortsatt anses som det primære kravet fra Kautokeino til Finnmarkskommisjonen.
- 4) en vurdering av hvilken organisering ordføreren ser for seg som mest formålstjenlig ved en eventuell overtakelse av eierskap og forvaltning av grunn i Kautokeino.

Bakgrunn

Da Finnmarkseiendommen (FEFO) ble etablert som eier og forvalter av grunn i Finnmark skjedde det i forståelse av at andres potensielle rett til grunn først skulle utredes av en egen kommisjon - Finnmarkskommisjonen.

I dag over 20 år senere er FEFO en etablert institusjon som forvalter alt fra tomteforhold, jakt, fiske og arealpolitiske spørsmål. Kommunestyrene, bestående av representanter av lokalbefolkningen, er i stor grad bare en høringspart i spørsmål som i stor grad griper inn i lokalbefolkningens rett til å forvalte lokale anliggender og lokalbefolkningens tilgang på egen natur.

I tillegg har fraværet av lokalt eierskap og forvaltning en økonomisk slagside, som rammer befolkningen. For å nevne ett av disse, så betaler husholdninger i Kautokeino i dag opp mot 10 000 kroner i året i tomtefeste til FEFO - for vanlige boligtomter av ordinær størrelse. Det er ingen verken lokalt eller regionalt som har fått være med å beslutte om vi skal slike avgifter, eller hva eventuelt nivået på slike avgifter skal ligge på. I tillegg til å representere et demokratisk underskudd er det nærliggende å anta at Kautokeino kommune årlig går glipp av store inntekter fra dette og øvrig forvaltning av grunn og natur i kommunen.

Svar fra ordfører:

Spørsmålene berører fundamentale forhold knyttet til rettigheter til grunn og natur i Kautokeino, og til kommunens rolle i arbeidet med Finnmarkskommisjonen. Dette er spørsmål med både rettslig, politisk og historisk betydning for kommunen og befolkningen.

Jeg vil besvare spørsmålene punktvis.

1) Saksgangen videre i Finnmarkskommisjonens arbeid

Finnmarkskommisjonen er et uavhengig statlig organ opprettet i samsvar med finnmarksloven kapittel 5, med mandat til å utrede eksisterende bruks- og eierrettigheter til grunn og natur i Finnmark. Kommunen har ingen instruksjonsmyndighet over kommisjonens arbeid, verken når det gjelder metode, innhold eller fremdrift.

For felt 8 Guovdageaidnu innebærer videre saksgang i hovedtrekk:

- Ferdigstilling av Finnmarkskommisjonens utredning for feltet
- Offentliggjøring og høring
- Eventuell videre behandling i Utmarksdomstolen for Finnmark dersom rettigheter bestrides

Kommunens rolle er å følge prosessen, bidra med tilgjengelig lokal kunnskap og dokumentasjon der dette etterspørres, samt ivareta kommunestyrets vedtatte standpunkt innenfor rammene av gjeldende lovverk.

2) Tidspunkt for levering av utredning for felt 8 (Kautokeino)

Finnmarkskommisjonen kunngjorde oppstart av utredningsarbeidet i felt 8 Guovdageaidnu 18. september 2017. Arbeidet har pågått over tid og omfatter omfattende kartlegging av historisk bruk og rettsoppfatninger i hele kommunen. Per i dag har kommunen ikke mottatt noen konkret tidsangivelse for når Finnmarkskommisjonen vil ferdigstille og avgi sin utredning for felt 8. Eventuell forventning om fremdrift og ferdigstilling må derfor avklares direkte med Finnmarkskommisjonen.

3) Kommunens politiske standpunkt om kollektiv eiendomsrett

Kautokeino kommunestyre behandlet spørsmålet om eiendomsrett til kommunens arealer 14. juni 2018, i sak PS 12/18 – Krav om eiendomsrett til Kautokeino kommunes arealer.

I denne saken vedtok kommunestyret enstemmig å fremme, på vegne av lokalbefolkningen som rettighetshavere, krav om rettslig stadfestelse og anerkjennelse av en etablert kollektiv eiendomsrett til hele området definert av Finnmarkskommisjonen som felt 8 Guovdageaidnu. Vedtaket bygger på den sedvanebaserte, historisk dominerende bruken som fastboende samer og reindriftssamer samlet sett har utøvd gjennom alders tids bruk.

Kommunestyret delegerte samtidig til formannskapet myndighet til å utforme og følge opp kravet, samt ta initiativ til samarbeid med andre aktører som har fremmet eller vurderer å fremme rettighetskrav i feltet.

Dette vedtaket er ikke senere opphevet eller endret, og må dermed legges til grunn som kommunens gjeldende politiske standpunkt. Samtidig er det viktig å understreke at den endelige rettslige avklaringen av eiendoms- og bruksrettigheter tilligger Finnmarkskommisjonen og eventuelt domstolene.

4) Vurdering av organisering ved eventuell lokal overtakelse av eierskap og forvaltning

Det er per i dag ikke tatt stilling til en konkret modell for organisering av eierskap og forvaltning av grunn i Kautokeino ved en eventuell anerkjennelse av lokal eiendomsrett. Dette vil avhenge av:

- Utfallet av Finnmarkskommisjonens utredning
- Eventuelle rettslige avklaringer i etterkant
- De rettslige og institusjonelle rammene som følger av nasjonalt lovverk

I forbindelse med kommunestyrets behandling i 2018 ble det lagt til grunn at rettighetshaverne på sikt bør organisere seg i et representativt organ for eierskap og forvaltning, og at kommunens rolle i en slik modell må avklares nærmere. Ulike løsninger kan være aktuelle, for eksempel egne lokale rettssubjekter eller andre kollektive forvaltningsordninger, men dette forutsetter grundige rettslige vurderinger, bred lokal medvirkning og ny politisk behandling når det foreligger et faktisk grunnlag.

Avsluttende merknad

Spørsmålene berører forhold der mange opplever både et demokratisk og økonomisk misforhold mellom lokalbefolkningens historiske tilknytning til grunn og dagens forvaltningsmodell. Kommunen har et tydelig politisk vedtak som uttrykker ambisjonen om lokal kollektiv eiendomsrett, samtidig som vi må forholde oss nøkternt til de rettslige prosessene som pågår og respektere Finnmarkskommisjonens uavhengige rolle.

Kommunen vil fortsatt følge arbeidet med Finnmarkskommisjonen tett og ivareta kommunestyrets vedtatte standpunkt innenfor rammene av sitt ansvar og sin rolle.

Berit Marie P. E. Eira (JSL) spørsmål:

1. Suohkana nuoraidbargu ortnet (Ungjobb)
Suohkan nuoraidbargu ortnet lea hui buorre fáladat suohkana nuoraide.
Odne lea dat fáladat nuoraide gaskal 16-19 jagi, erenoamážit sidjiide geat leat oahpu gazzame. Olu nuorat leat imaštallan manin diet ahkemearri ii leat badjelis, go olu boarráset nuorat go 19 jagi leat maid ain oahpu gazzame.
Bivddán dan dihte čilgehusa sátnejodiheddjis, ja ávžžuhan ahte ahkemearri loktejuvvo 25 jahkái.
2. Under siste kommunestyremøte stilte jeg skriftlig spørsmål, hvorav FrP kommunestyrerepresentant påpekte på FB at det ikke er vanlig at en representant fra ordførergruppa stiller spørsmål. Det er det jeg ønsker en avklaring på her på dette møtet i dag.

Svar fra ordfører:

1. Sommerjobb for ungdom kom i gang fordi ungdom under 18 år alltid har utfordringer med å skaffe seg sommerjobb. De fleste arbeidsplasser ønsker vikarer som er over 18 år med bakgrunn i forskjellige regler og krav om at ansatte må være myndige for å utføre noen av oppgavene i bedriften, dette reguleres i arbeidsmiljølovens kap. 11. Guovdageainnu suohkan – Kautokeino kommune ønsket å gjøre noe i forhold til at disse ungdommene som ikke er myndige også skulle få mulighet til å ha en sommerjobb. Med bakgrunn i dette ble “sommerjobb for ungdom” opprettet. Ordningen har fungert bra og det er mange mindreårige som for første gang har fått prøve seg noen uker i arbeidslivet om sommeren. Ungdom som er myndige har større mulighet til å få seg ordinære sommerjobber, hvor det ikke er nødvendig med oppfølging av voksne i arbeidsoppgavene. Noe som er et av kravene for de arbeidsgivere som tilknytter seg denne ordningen. Kommunen har ingen planer om å utvide ordningen, da det allerede er krevende å administrere ordningen som er. Ungdomsrådet ba for noen år siden om at dette skulle være et tilbud til ungdom som går på videregående skole og i den sammenheng ble aldersgrensen utvidet til 19 år. Administrasjonen fulgte ungdomsrådets vedtak og i dag tilbys ordningen for ungdom mellom 15 – 19 år.
2. Alle kommunestyrerepresentanter har mulighet til stille spørsmål i kommunestyremøter uavhengig hvilken gruppe de tilhører. Berit Marie kan stille spørsmål til kommunestyret som alle andre representanter.

Isak Ole J. Hætta (V) spørsmål:

1. Ođđa láhtti Báktehárjji valáštallanhállái. Lean ožžon lohpadusa ahte bargu lea jođus. Lea go dainna bargojuvvon mihkkege, vuoi leat go vurkejuvvon muhtin skuffii?

Svar fra ordfører og kommunedirektør:

Den er ikke i budsjettet pr. dags dato. Kommunen har sjekket hva det vil koste å skifte gulvet, men vi har ikke tallene med nå. Kommunen skal sjekke om det kan søkes tippemidler til dette. Akkurat nå jobber ikke teknisk enhet med dette, men kommunedirektøren tar saken opp igjen med teknisk enhet.

SAKLISTE

PS 7/26	Revisjonsbrev nr. 5 om årsregnskap 2024
PS 8/26	Kontrollutvalgets årsmelding for 2025
PS 9/26	Klage på økonomisk ramme 2026 for kontrollutvalget
PS 10/26	Reglement for finans- og gjeldsforvaltning - oppdatering
PS 11/26	Budsjettregulering april 2026
PS 12/26	Oppstart av ny alminnelig taksering og oppdatering av eiendomsskattevedtektene
PS 13/26	Sluttbehandling - Detaljregulering Ájastealli B6
PS 14/26	Rema 1000 Kautokeino - Salgsbevilling
PS 15/26	Tilstandsrapport i barnevernet 2025
PS 16/26	Etablering av felles barneverntjeneste for Kárášjoga gjelda - Karasjok kommune og Guovdageainnu suohkan - Kautokeino kommune
PS 17/26	Samarbeidsavtale mellom Guovdageainnu suohkan og Sámi allaskuvla
PS 18/26	Arbeidsreglement- Guovdageainnu suohkan- Kautokeino kommune
PS 19/26	Oppfølging av forvaltningsrevisjon - Anskaffelser, innkjøp og kontraktsoppfølging
PS 20/26	Oppfølging av forvaltningsrevisjon - Mobbing blant barn og unge
PS 21/26	Oppfølging av forvaltningsrevisjon - Forvaltning av næringsondet
PS 22/26	Oppfølging av forvaltningsrevisjon - Rutine for ansettelser
PS 23/26	Valg av medlem til ungdomsråd for perioden 2026 - 2027.
PS 24/26	Valg av representant til VEFAS IKS for resten av valgperioden 2023 - 2027

Eventuelt

Referater

- Oppfølging av revisorbrev 4 – forenklet etterlevelseskontroll – anskaffelsesreglement Kautokeino kommune.

Orienteringssak:

- Orientering om ny dimensjonering av brannvesenet ved brannsjef.
- Orientering ved kommunedirektør i forbindelse med vedtatt økonomisk årshjul.

Kontrollutvalgets innstilling:

Kommunestyret viser til sak fra kontrollutvalget om nummerert brev – revisjonsbrev nr. 5: Årsregnskap 2024 for Guovdageainnu suohkan/Kautokeino kommune, datert 30. januar 2026.

Kommunestyret støtter kontrollutvalgets vurdering, som sier at de forhold som påpekes av revisor er alvorlige.

Kommunestyret ber kommunedirektøren iverksette nødvendige tiltak for å sikre:

- tilfredsstillende rutiner for avstemming og dokumentasjon av alle vesentlige kontoer
- korrekt og fullstendig regnskapsføring av næringslån, sykepengerefusjoner, bundne fond og kraftfond/næringsfond
- at lovpålagte frister for avleggelse av årsregnskap og årsberetning heretter overholdes

Kommunestyret ber kommunedirektøren rapportere fremdriften både til kontrollutvalget og kommunestyret.

SAKSPROTOKOLL I FORMANNSKAPETS INNSTILLINGSMØTE - 07.04.2026

Formannskapetets behandling:

Formannskapet hadde ingen merknader til kontrollutvalgets innstilling.

SAKSPROTOKOLL I KOMMUNESTYRET - 16.04.2026

Kommunestyrets behandling:

Ordfører fremmet kontrollutvalgets innstilling til vedtak.

Kontrollutvalgets innstilling ble enstemmig vedtatt.

Kommunestyrets vedtak, enst.:

Kommunestyret viser til sak fra kontrollutvalget om nummerert brev – revisjonsbrev nr. 5: Årsregnskap 2024 for Guovdageainnu suohkan/Kautokeino kommune, datert 30. januar 2026.

Kommunestyret støtter kontrollutvalgets vurdering, som sier at de forhold som påpekes av revisor er alvorlige.

Kommunestyret ber kommunedirektøren iverksette nødvendige tiltak for å sikre:

- tilfredsstillende rutiner for avstemming og dokumentasjon av alle vesentlige kontoer
- korrekt og fullstendig regnskapsføring av næringslån, sykepengerefusjoner, bundne fond og kraftfond/næringsfond
- at lovpålagte frister for avleggelse av årsregnskap og årsberetning heretter overholdes

Kommunestyret ber kommunedirektøren rapportere fremdriften både til kontrollutvalget og kommunestyret.

Kontrollutvalgets innstilling:

Kommunestyret tar kontrollutvalgets årsmelding for 2025 til orientering.

SAKSPROTOKOLL I FORMANNSKAPETS INNSTILLINGSMØTE - 07.04.2026

Formannskapets behandling:

Formannskapet hadde ingen merknader til kontrollutvalgets innstilling.

SAKSPROTOKOLL I KOMMUNESTYRET - 16.04.2026

Kommunestyrets behandling:

Ordfører fremmet kontrollutvalgets innstilling til vedtak.
Kontrollutvalgets innstilling ble enstemmig vedtatt.

Kommunestyrets vedtak, enst.:

Kommunestyret tar kontrollutvalgets årsmelding for 2025 til orientering.

KLAGE PÅ ØKONOMISK RAMME 2026 FOR KONTROLLUTVALGET

Kommunedirektørens innstilling:

Kommunestyret opprettholder sitt budsjettvedtak fra 18.12.2025.

SAKSPROTOKOLL I FORMANNSKAPETS INNSTILLINGSMØTE - 07.04.2026

Formannskapets behandling:

Ordfører fremmet kommunedirektørens innstilling til vedtak.
Kommunedirektørens innstilling ble enstemmig vedtatt.

Formannskapets innstilling, enst.:

Kommunestyret opprettholder sitt budsjettvedtak fra 18.12.2025.

SAKSPROTOKOLL I KOMMUNESTYRET - 16.04.2026

Kommunestyrets behandling:

Ordfører fremmet formannskapets innstilling til vedtak.
Formannskapets innstilling ble enstemmig vedtatt.

Kommunestyrets vedtak, enst.:

Kommunestyret opprettholder sitt budsjettvedtak fra 18.12.2025.

REGLEMENT FOR FINANS- OG GJELDSFORVALTING - OPPDATERING

Kommunedirektørens innstilling:

1. Kommunestyret godkjenner reglement for finans- og gjeldsforvaltning datert 18.03.2026. Reglementet erstatter tidligere reglement.
2. Kommunestyret ber kommunedirektøren om at rutine for finans- og gjeldsforvaltning blir utarbeidet, vurdert av uavhengig instans og referert for kommunestyret på møtet i oktober 2026.

SAKSPROTOKOLL I FORMANNSKAPETS INNSTILLINGSMØTE - 07.04.2026

Formannskapets behandling:

Ordfører fremmet kommunedirektørens innstilling til vedtak.
Kommunedirektørens innstilling ble enstemmig vedtatt.

Formannskapets innstilling, enst.:

1. Kommunestyret godkjenner reglement for finans- og gjeldsforvaltning datert 18.03.2026. Reglementet erstatter tidligere reglement.
2. Kommunestyret ber kommunedirektøren om at rutine for finans- og gjeldsforvaltning blir utarbeidet, vurdert av uavhengig instans og referert for kommunestyret på møtet i oktober 2026.

SAKSPROTOKOLL I KOMMUNESTYRET - 16.04.2026

Kommunestyrets behandling:

Ordfører fremmet formannskapets innstilling til vedtak.
Formannskapets innstilling ble enstemmig vedtatt.

Kommunestyrets vedtak, enst.:

1. Kommunestyret godkjenner reglement for finans- og gjeldsforvaltning datert 18.03.2026. Reglementet erstatter tidligere reglement.
2. Kommunestyret ber kommunedirektøren om at rutine for finans- og gjeldsforvaltning blir utarbeidet, vurdert av uavhengig instans og referert for kommunestyret på møtet i oktober 2026.

Kommunedirektørens innstilling:

Kommunestyret vedtar fordelingen av økt rammetilskudd 2026 slik:

Kommunalt rusarbeid	kr	180 000
Kommunens andel til veiledning av nye lærere	kr	107 000
Sosiale tjenester og tiltak for vanskeligstilte	kr	13 000
Friskliv-, lærings- og mestringstilbud	kr	23 000
Anslag av endringer skatt, kompensert med økt		
Innbyggertilskudd – til finans	kr	111 000
Fellesutgiftene – ansvarsforsikring	kr	29 000
Brann- og redningstjenesten	kr	227 000
Teknisk enhet	kr	1 500 000
Sum	kr	2 190 000
Økt rammetilskudd 2026	kr-	2 190 000
		0

SAKSPROTOKOLL I FORMANNSKAPETS INNSTILLINGSMØTE - 07.04.2026

Formannskapets behandling:

Ordfører fremmet kommunedirektørens innstilling til vedtak.
Kommunedirektørens innstilling ble enstemmig vedtatt.

Formannskapets innstilling, enst.:

Kommunestyret vedtar fordelingen av økt rammetilskudd 2026 slik:

Kommunalt rusarbeid	kr	180 000
Kommunens andel til veiledning av nye lærere	kr	107 000
Sosiale tjenester og tiltak for vanskeligstilte	kr	13 000
Friskliv-, lærings- og mestringstilbud	kr	23 000
Anslag av endringer skatt, kompensert med økt		
Innbyggertilskudd – til finans	kr	111 000
Fellesutgiftene – ansvarsforsikring	kr	29 000
Brann- og redningstjenesten	kr	227 000
Teknisk enhet	kr	1 500 000
Sum	kr	2 190 000
Økt rammetilskudd 2026	kr-	2 190 000
		0

SAKSPROTOKOLL I KOMMUNESTYRET - 16.04.2026

Kommunestyrets behandling:

Felles forslag fra partiledere i kommunestyret ved Laila Susanne Vars (Árja):

Verbalforslaget legges under tabell:

Kommunestyret ber kommunedirektøren legge frem status og budsjettbehov på neste formannskapsmøte vedrørende planarbeidet for kommunedelplan Máze med mål om å slutføre dette arbeidet.

Votering:

Felles forslag fra partiledere i kommunestyret ble enstemmig vedtatt.

Ordfører fremmet formannskapets innstilling med det vedtatte tillegget til vedtak. Formannskapets innstilling med det vedtatte tillegget ble enstemmig vedtatt.

Kommunestyrets vedtak, enst.:

Kommunestyret vedtar fordelingen av økt rammetilskudd 2026 slik:

Kommunalt rusarbeid	kr	180 000
Kommunens andel til veiledning av nye lærere	kr	107 000
Sosiale tjenester og tiltak for vanskeligstilte	kr	13 000
Friskliv-, lærings- og mestringstilbud	kr	23 000
Anslag av endringer skatt, kompensert med økt		
Innbyggertilskudd – til finans	kr	111 000
Fellesutgiftene – ansvarsforsikring	kr	29 000
Brann- og redningstjenesten	kr	227 000
Teknisk enhet	kr	1 500 000
Sum	kr	2 190 000
Økt rammetilskudd 2026	kr-	2 190 000
		0

Verbalforslaget legges under tabell:

Kommunestyret ber kommunedirektøren legge frem status og budsjettbehov på neste formannskapsmøte vedrørende planarbeidet for kommunedelplan Máze med mål om å slutføre dette arbeidet.

**OPPSTART AV NY ALMINNELIG TAKSERING OG OPPDATERING AV
EIENDOMSSKATTEVEDTEKTENE**

Kommunedirektørens innstilling:

1. Kommunestyret vedtar å starte ny alminnelig taksering av eiendom for eiendomsskatt, jf. eiendomsskattelovens § 8 A-3.
2. Takseringen gjennomføres etter en forenklet modell, basert på gjenbruk av eksisterende faktagrunnlag og fastsettelse av ny verdimodell.
3. Kommunestyret vedtar nye eiendomsskattevedtekter for sakkyndig nemnd datert 18.03.2026.
4. Kommunestyret viderefører sakkyndig nemnd og sakkyndig klagenemnd i samsvar med vedtektene.
5. Nye takster gir virkning fra og med skatteåret 2027.

SAKSPROTOKOLL I FORMANNSKAPETS INNSTILLINGSMØTE - 07.04.2026

Formannskapets behandling:

Ordfører fremmet kommunedirektørens innstilling til vedtak.
Kommunedirektørens innstilling ble enstemmig vedtatt.

Formannskapets innstilling, enst.:

1. Kommunestyret vedtar å starte ny alminnelig taksering av eiendom for eiendomsskatt, jf. eiendomsskattelovens § 8 A-3.
2. Takseringen gjennomføres etter en forenklet modell, basert på gjenbruk av eksisterende faktagrunnlag og fastsettelse av ny verdimodell.
3. Kommunestyret vedtar nye eiendomsskattevedtekter for sakkyndig nemnd datert 18.03.2026.
4. Kommunestyret viderefører sakkyndig nemnd og sakkyndig klagenemnd i samsvar med vedtektene.
5. Nye takster gir virkning fra og med skatteåret 2027.

SAKSPROTOKOLL I KOMMUNESTYRET - 16.04.2026

Kommunestyrets behandling:

Ordfører fremmet formannskapetets innstilling til vedtak.

Formannskapetets innstilling ble enstemmig vedtatt.

Kommunestyrets vedtak, enst.:

1. Kommunestyret vedtar å starte ny alminnelig taksering av eiendom for eiendomsskatt, jf. eiendomsskattelovens § 8 A-3.
2. Takseringen gjennomføres etter en forenklet modell, basert på gjenbruk av eksisterende faktagrunnlag og fastsettelse av ny verdimodell.
3. Kommunestyret vedtar nye eiendomsskattevedtekter for sakkyndig nemnd datert 18.03.2026.
4. Kommunestyret viderefører sakkyndig nemnd og sakkyndig klagenemnd i samsvar med vedtektene.
5. Nye takster gir virkning fra og med skatteåret 2027.

SLUTTBEHANDLING - DETALJREGULERING ÁJASTEALLI B6**Kommunedirektørens innstilling:**

Med hjemmel i plan- og bygningsloven § 12-12 vedtas detaljregulering for Ájastealli B6, slik den fremgår av plankart, planbestemmelser og planbeskrivelse datert 26.02.2026.

**SAKSPROTOKOLL I HOVEDUTVALG FOR TEKNISK, MILJØ OG NÆRING -
24.03.2026****Behandling:**

Anni-Rauna Triumf (H) ba hovedutvalget vurdere hennes habilitet da hun bor i Ájastealli og er med i Ájastealli grendelag som ha kommet med merknad i saken. Hovedutvalget vedtok enstemmig at hun er inhabil i saken. Anni-Rauna Triumf var ikke med i behandling av saken.

Felles forslag fra hovedutvalget:

Det foreslås å igangsette reguleringsarbeid for et nytt boligområde, med sikte på å legge til rette for nødvendig boligvekst i takt med samfunnsutviklingen i Kautokeino og regionen for øvrig. Samtidig er det avgjørende at eksisterende ferdselsårer ivaretas på en hensiktsmessig måte i planprosessen. Dette er viktig både av hensyn til tradisjonell bruk, næringsutøvelse og lokal mobilitet.

Det er registrert innspill og bekymringer fra berørte beboere og naboer i aktuelt område. Disse er gjennomgått, men det vurderes at de fleste forhold som er påpekt, ikke i stor nok grad er hensyntatt og innarbeidet i det foreliggende planforslaget. Utbyggingen skal ta hensyn til helhetlig stedsutvikling og lokal byggeskikk. Naboer og nærmiljø skal bli tatt på alvor og hørt i saker som gjelder deres nærområde. Politikerne i Kautokeino er opptatt av bolyst og av å ta vare på det tradisjonelle og unike ved levemåte og tradisjoner. Derfor legges til grunn en lavere utnyttelsesgrad enn i forslaget som ligger på bordet. Mindre tetthet og lavere bygg vil og bidra til en mer harmonisk og lokaltilpasset utvikling, som passer til stedets karakter. Mulighet til å komme seg til fjells og utøve tradisjonell utmarksbruk skal hensynstas i større grad i prosjektet ved at skuterløyper og traseer ivaretas.

- byggehøyden reduseres til max 2 etg og max mønehøyde på 7 meter
- tettheten tilpasses et nivå på halvparten av antall boliger/eiendommer som prosjektet legger opp til
- Området som skal bygges ut ligger på en høyde og er dermed synlig fra de fleste steder i og utenfor sentrum. Derfor må man sørge for at utbyggingen skjer med tydelig hensyn til landskap og fjernvirkning

På denne bakgrunn legges det til grunn at reguleringsarbeidet må i større grad involvere åpen dialog med berørte parter for å sikre gode løsninger med tanke på trivsel, det estetiske i topografien mtp fjernvirkning, miljø og øvrig mulighet for aktivitet før man eventuelt går videre med prosessen. Om prosjektet ansees å forringe ovenfornevnte punkter for allerede beboere i området, må prosjektet vurderes å nedskaleres i antall boliger og maks byggehøyde og eventuelt flyttes til et annet område.

Felles forslaget fra hovedutvalget ble enstemmig vedtatt.

Uttalelse, enst.:

Det foreslås å igangsette reguleringsarbeid for et nytt boligområde, med sikte på å legge til rette for nødvendig boligvekst i takt med samfunnsutviklingen i Kautokeino og regionen for øvrig. Samtidig er det avgjørende at eksisterende ferdselsårer ivaretas på en hensiktsmessig måte i planprosessen. Dette er viktig både av hensyn til tradisjonell bruk, næringsutøvelse og lokal mobilitet.

Det er registrert innspill og bekymringer fra berørte beboere og naboer i aktuelt område. Disse er gjennomgått, men det vurderes at de fleste forhold som er påpekt, ikke i stor nok grad er hensyntatt og innarbeidet i det foreliggende planforslaget. Utbyggingen skal ta hensyn til helhetlig stedsutvikling og lokal byggeskikk. Naboer og nærmiljø skal bli tatt på alvor og hørt i saker som gjelder deres nærområde. Politikerne i Kautokeino er opptatt av bolyst og av å ta vare på det tradisjonelle og unike ved levemåte og tradisjoner. Derfor legges til grunn en lavere utnyttelsesgrad enn i forslaget som ligger på bordet. Mindre tetthet og lavere bygg vil og bidra til en mer harmonisk og lokaltilpasset utvikling, som passer til stedets karakter. Mulighet til å komme seg til fjells og utøve tradisjonell utmarksbruk skal hensynstas i større grad i prosjektet ved at skuterløyper og traseer ivaretas.

- byggehøyden reduseres til max 2 etg og max mønehøyde på 7 meter
- tettheten tilpasses et nivå på halvparten av antall boliger/eiendommer som prosjektet legger opp til
- Området som skal bygges ut ligger på en høyde og er dermed synlig fra de fleste steder i og utenfor sentrum. Derfor må man sørge for at utbyggingen skjer med tydelig hensyn til landskap og fjernvirkning

På denne bakgrunn legges det til grunn at reguleringsarbeidet må i større grad involvere åpen dialog med berørte parter for å sikre gode løsninger med tanke på trivsel, det estetiske i topografien mtp fjernvirkning, miljø og øvrig mulighet for aktivitet før man eventuelt går videre med prosessen. Om prosjektet ansees å forringe ovenfornevnte punkter for allerede beboere i området, må prosjektet vurderes å nedskaleres i antall boliger og maks byggehøyde og eventuelt flyttes til et annet område.

SAKSPROTOKOLL I FORMANNSKAPETS INNSTILLINGSMØTE - 07.04.2026

Formannskapets behandling:

Ordfører fremmet kommunedirektørens innstilling til vedtak.

Kommunedirektørens innstilling ble enstemmig vedtatt.

Formannskapets innstilling, enst.:

Med hjemmel i plan- og bygningsloven § 12-12 vedtas detaljregulering for Ájastealli B6, slik den fremgår av plankart, planbestemmelser og planbeskrivelse datert 26.02.2026.

SAKSPROTOKOLL I KOMMUNESTYRET - 16.04.2026

Kommunestyrets behandling:

1. Ellen Inga Kristine Hætta (FrP) fremmet formannskapets innstilling til vedtak.

2. Forslag fra Johan Vasara (AP):

Kommunestyret vedtar formannskapets enstemmige innstilling med følgende merknad:

Kommunestyret viser til at kommunen vil ivareta etablert tradisjonell ferdsel for reindrift og øvrig lokalbefolkning (máđiijat) i området.

3. Forslag fra Laila Susanne Vars (Árja):

Forslag til vedtak – tilbakesending av reguleringsplan Ájastealli B6 grunnet bedre ivaretagelse av lokal samisk ferdsel og lokal byggeskikk i planen

Kommunestyrets forslag:

Kommunestyret viser til forslag til reguleringsplan for Ájastealli B6 fremmet for behandling i kommunestyret 16.april 2026.

Med hjemmel i **plan- og bygningsloven § 12-12** vedtas det å sende tilbake reguleringsplanen slik den foreligger til forslagsstiller for videre bearbeiding.

Tilbakesendingen begrunnes med følgende forhold:

- innkomne merknader fra høringen knyttet til estetikk, lokal byggeskikk mht maksimal høyde og antall etasjer (reguleringsplanens punkt 5.2 bokstav c) for leilighetsbygg mottatt i høringen som ikke er tilstrekkelig vurdert eller fulgt opp. På bakgrunn av dette ber kommunestyret om at

maksimal tillatt byggehøyde i reguleringsplanen for Ájastealli B6 settes til 2 etasjer med gesimshøyde inntil 7 meter og 8,5 meter til møne.

Kommunestyret viser til at kommunen vil ivareta etablert tradisjonell ferdsel for reindrift og øvrig lokalbefolkning (máđiijat) i området.

Kommunestyret ber forslagsstiller revidere planforslaget i tråd med kommunestyrets merknader før ny behandling i kommunestyret den 25.juni 2026.

Votering:

1. Formannskapetets innstilling som Ellen Inga Kristine Hætta (FrP) fremmet falt med 12 mot 2 stemmer. (JSL, GSL, Árja, H, AP, V mot FrP, SP)
2. Forslag fra Johan Vasara (AP) falt med 10 mot 4 stemmer. (JSL, GSL, Árja, V mot FrP, SP, AP).
3. Forslag fra Laila Susanne Vars (Árja) ble vedtatt med 12 mot 2 stemmer. (JSL, GSL, Árja, H, V, AP mot FrP, SP)

Kommunestyrets vedtak, med 12 mot 2 stemmer:

Tilbakesending av reguleringsplan Ájastealli B6 grunnet bedre ivaretagelse av lokal samisk ferdsel og lokal byggeskikk i planen. Kommunestyret viser til forslag til reguleringsplan for Ájastealli B6 fremmet for behandling i kommunestyret 16. april 2026.

Med hjemmel i plan- og bygningsloven § 12-12 vedtas det å sende tilbake reguleringsplanen slik den foreligger til forslagsstiller for videre bearbeiding.

Tilbakesendingen begrunnes med følgende forhold:

- innkomne merknader fra høringen knyttet til estetikk, lokal byggeskikk mht maksimal høyde og antall etasjer (reguleringsplanens punkt 5.2 bokstav c) for leilighetsbygg mottatt i høringen som ikke er tilstrekkelig vurdert eller fulgt opp. På bakgrunn av dette ber kommunestyret om at maksimal tillatt byggehøyde i reguleringsplanen for Ájastealli B6 settes til 2 etasjer med gesimshøyde inntil 7 meter og 8,5 meter til møne.

Kommunestyret viser til at kommunen vil ivareta etablert tradisjonell ferdsel for reindrift og øvrig lokalbefolkning (máđiijat) i området.

Kommunestyret ber forslagsstiller revidere planforslaget i tråd med kommunestyrets merknader før ny behandling i kommunestyret den 25.juni 2026.

Kommunedirektørens innstilling:

Joanna Lundgren AS - Rema 1000 Kautokeino innvilges salgsbevilling for alkoholholdige drikker gruppe 1 fra overdragelse og frem til nytt kommunestyre har behandlet bevillingssaken i tråd med alkoholloven § 1-6.

Joanna Lundgren godkjennes som styrer. Carol Dimpas godkjennes som stedfortreder for styrer.

**SAKSPROTOKOLL I HOVEDUTVALG FOR HELSE, OMSORG OG SOSIAL -
25.03.2026**

Behandling:

Leder fremmet kommunedirektørens innstilling til vedtak.
Kommunedirektørens innstilling ble enstemmig vedtatt.

Innstilling, enst.:

Joanna Lundgren AS - Rema 1000 Kautokeino innvilges salgsbevilling for alkoholholdige drikker gruppe 1 fra overdragelse og frem til nytt kommunestyre har behandlet bevillingssaken i tråd med alkoholloven § 1-6.

Joanna Lundgren godkjennes som styrer. Carol Dimpas godkjennes som stedfortreder for styrer.

SAKSPROTOKOLL I KOMMUNESTYRET - 16.04.2026

Kommunestyrets behandling:

Ordfører fremmet innstilling fra hovedutvalg for helse, omsorg og sosial til vedtak.
Innstilling fra hovedutvalg for helse, omsorg og sosial ble enstemmig vedtatt.

Kommunestyrets vedtak, enst.:

Joanna Lundgren AS - Rema 1000 Kautokeino innvilges salgsbevilling for alkoholholdige drikker gruppe 1 fra overdragelse og frem til nytt kommunestyre har behandlet bevillingssaken i tråd med alkoholloven § 1-6.

Joanna Lundgren godkjennes som styrer. Carol Dimpas godkjennes som stedfortreder for styrer.

Kommunedirektørens innstilling:

Kommunestyret godkjenner tilstandsrapporten for 2025 for barneverntjenesten i Guovdageainnu suohkan - Kautokeino kommune.

SAKSPROTOKOLL I HOVEDUTVALG FOR KULTUR OG OPPVEKST - 26.03.2026

Behandling:

Felles forslag fra hovedutvalget ved Mai-Lis Eira Buljo /JSL):

1. Hovedutvalget for kultur og oppvekst ber om at det arbeides systematisk for å styrke informasjon arbeid og synlighet av barnevernstjeneste, særlig i skole, barnehage og helsetjeneste.
2. Hovedutvalget for kultur og oppvekst ber om at barnevernet inkluderes i relevante tverrfaglige arenaer, blant annet kriseteam.
3. Hovedutvalget for kultur og oppvekst ber om en vurdering av om barnevernet har tilstrekkelig økonomisk handlingsrom til å iverksette nødvendige tiltak raskt nok.

Felles forslag fra hovedutvalget ble enstemmig vedtatt.

Leder fremmet kommunedirektørens innstilling til vedtak med det vedtatte tillegget. Kommunedirektørens innstilling med tillegget ble enstemmig vedtatt.

Innstilling:

Kommunestyret godkjenner tilstandsrapporten for 2025 for barneverntjenesten i Guovdageainnu suohkan - Kautokeino kommune med følgende tillegg:

1. Hovedutvalget for kultur og oppvekst ber om at det arbeides systematisk for å styrke informasjon arbeid og synlighet av barnevernstjeneste, særlig i skole, barnehage og helsetjeneste.
2. Hovedutvalget for kultur og oppvekst ber om at barnevernet inkluderes i relevante tverrfaglige arenaer, blant annet kriseteam.
3. Hovedutvalget for kultur og oppvekst ber om en vurdering av om barnevernet har tilstrekkelig økonomisk handlingsrom til å iverksette nødvendige tiltak raskt nok.

SAKSPROTOKOLL I KOMMUNESTYRET - 16.04.2026

Kommunestyrets behandling:

Ordfører fremmet innstilling fra hovedutvalg for kultur og oppvekst til vedtak. Innstilling fra hovedutvalg for kultur og oppvekst ble enstemmig vedtatt.

Kommunestyrets vedtak, enst.:

Kommunestyret godkjenner tilstandsrapporten for 2025 for barneverntjenesten i Guovdageainnu suohkan - Kautokeino kommune med følgende tillegg:

1. Hovedutvalget for kultur og oppvekst ber om at det arbeides systematisk for å styrke informasjon arbeid og synlighet av barnevernstjeneste, særlig i skole, barnehage og helsetjeneste.
2. Hovedutvalget for kultur og oppvekst ber om at barnevernet inkluderes i relevante tverrfaglige arenaer, blant annet kriseteam.
3. Hovedutvalget for kultur og oppvekst ber om en vurdering av om barnevernet har tilstrekkelig økonomisk handlingsrom til å iverksette nødvendige tiltak raskt nok.

ETABLERING AV FELLES BARNEVERTJENESTE FOR KÁRÁŠJOGA GIELDA - KARASJOK KOMMUNE OG GUOVDAGEAINNU SUOHKAN - KAUTOKEINO KOMMUNE**Kommunedirektørens innstilling:**

1. Barneverntjenestene i Kárášjoga gielda - Karasjok kommune og Guovdageainnu suohkan - Kautokeino kommune organiseres som en virksomhet gjennom et administrativt vertskommunesamarbeid med virkning fra 01.10.2026.
2. Den nye enheten vil, etter søknad, hete barneverntjenesten i Ávjovárri.
3. Kárášjoga gielda - Karasjok kommune blir vertskommune for den nye enheten og Guovdageainnu suohkan - Kautokeino kommune blir samarbeidskommune.
4. Kommunestyret gir kommunedirektørene i Kárášjoga gielda - Karasjok kommune og Guovdageainnu suohkan - Kautokeino kommune fullmakt til å inngå endelig avtale om administrativt vertskommunesamarbeid om barneverntjenester mellom kommunene jf. kommuneloven § 20-4 innen 30.06.2026. Kommunestyret orienteres om endelig underskrevet samarbeidsavtale.

SAKSPROTOKOLL I HOVEDUTVALG FOR KULTUR OG OPPVEKST - 26.03.2026**Behandling:**

Oktasaš evttohus váldolávdegottis Mai-Lis Eira Buljo (JSL) bokte:

- Samarbeidet evalueres særskilt etter ett år, med egen sak til politisk behandling.

Oktasaš evttohus dohkkehuvvui ovttajienalaččat.

Leder fremmet kommunedirektørens innstilling til vedtak med det vedtatte tillegget. Kommunedirektørens innstilling med det vedtatte tillegget ble enstemmig vedtatt.

Innstilling:

1. Barneverntjenestene i Kárášjoga gielda - Karasjok kommune og Guovdageainnu suohkan - Kautokeino kommune organiseres som en virksomhet gjennom et administrativt vertskommunesamarbeid med virkning fra 01.10.2026.
 2. Den nye enheten vil, etter søknad, hete barneverntjenesten i Ávjovárri.
 3. Kárášjoga gielda - Karasjok kommune blir vertskommune for den nye enheten og Guovdageainnu suohkan - Kautokeino kommune blir samarbeidskommune.
 4. Kommunestyret gir kommunedirektørene i Kárášjoga gielda - Karasjok kommune og Guovdageainnu suohkan - Kautokeino kommune fullmakt til å inngå endelig avtale om administrativt vertskommunesamarbeid om barneverntjenester mellom kommunene jf. kommuneloven § 20-4 innen 30.06.2026. Kommunestyret orienteres om endelig underskrevet samarbeidsavtale.
- Samarbeidet evalueres særskilt etter ett år, med egen sak til politisk behandling.

SAKSPROTOKOLL I ADMINISTRASJONSUTVALGET - 07.04.2026

Behandling:

Leder fremmet kommunedirektørens innstilling til vedtak.

Kommunedirektørens innstilling ble enstemmig vedtatt.

Uttalelse, enst.:

1. Barneverntjenestene i Kárášjoga gielda - Karasjok kommune og Guovdageainnu suohkan - Kautokeino kommune organiseres som en virksomhet gjennom et administrativt vertskommunesamarbeid med virkning fra 01.10.2026.
2. Den nye enheten vil, etter søknad, hete barneverntjenesten i Ávjovárri.
3. Kárášjoga gielda - Karasjok kommune blir vertskommune for den nye enheten og Guovdageainnu suohkan - Kautokeino kommune blir samarbeidskommune.
4. Kommunestyret gir kommunedirektørene i Kárášjoga gielda - Karasjok kommune og Guovdageainnu suohkan - Kautokeino kommune fullmakt til å inngå endelig avtale om administrativt vertskommunesamarbeid om barneverntjenester mellom kommunene jf. kommuneloven § 20-4 innen 30.06.2026. Kommunestyret orienteres om endelig underskrevet samarbeidsavtale.

SAKSPROTOKOLL I FORMANNSKAPETS INNSTILLINGSMØTE - 07.04.2026

Formannskapets behandling:

Laila Susanne Vars (Árja) fremmet tilleggspunktet fra hovedutvalg for kultur og oppvekst med følgende endring: Samarbeidet evalueres særskilt etter **2** år, med egen sak til politisk behandling.

Forslag fra Laila Susanne Vars ble enstemmig vedtatt.

Ordfører fremmet kommunedirektørens innstilling med det vedtatte tillegget til vedtak. Kommunedirektørens innstilling med det vedtatte tillegget ble enstemmig vedtatt.

Formannskapetets innstilling, enst.:

1. Barneverntjenestene i Kárášjoga gielda - Karasjok kommune og Guovdageainnu suohkan - Kautokeino kommune organiseres som en virksomhet gjennom et administrativt vertskommunesamarbeid med virkning fra 01.10.2026.
 2. Den nye enheten vil, etter søknad, hete barneverntjenesten i Ávjovárri.
 3. Kárášjoga gielda - Karasjok kommune blir vertskommune for den nye enheten og Guovdageainnu suohkan - Kautokeino kommune blir samarbeidskommune.
 4. Kommunestyret gir kommunedirektørene i Kárášjoga gielda - Karasjok kommune og Guovdageainnu suohkan - Kautokeino kommune fullmakt til å inngå endelig avtale om administrativt vertskommunesamarbeid om barneverntjenester mellom kommunene jf. kommuneloven § 20-4 innen 30.06.2026. Kommunestyret orienteres om endelig underskrevet samarbeidsavtale.
- Samarbeidet evalueres særskilt etter 2 år, med egen sak til politisk behandling.

SAKSPROTOKOLL I KOMMUNESTYRET - 16.04.2026

Kommunestyrets behandling:

Ordfører fremmet formannskapetets innstilling til vedtak.
Formannskapetets innstilling ble enstemmig vedtatt.

Kommunestyrets vedtak, enst.:

1. Barneverntjenestene i Kárášjoga gielda - Karasjok kommune og Guovdageainnu suohkan - Kautokeino kommune organiseres som en virksomhet gjennom et administrativt vertskommunesamarbeid med virkning fra 01.10.2026.
 2. Den nye enheten vil, etter søknad, hete barneverntjenesten i Ávjovárri.
 3. Kárášjoga gielda - Karasjok kommune blir vertskommune for den nye enheten og Guovdageainnu suohkan - Kautokeino kommune blir samarbeidskommune.
 4. Kommunestyret gir kommunedirektørene i Kárášjoga gielda - Karasjok kommune og Guovdageainnu suohkan - Kautokeino kommune fullmakt til å inngå endelig avtale om administrativt vertskommunesamarbeid om barneverntjenester mellom kommunene jf. kommuneloven § 20-4 innen 30.06.2026. Kommunestyret orienteres om endelig underskrevet samarbeidsavtale.
- Samarbeidet evalueres særskilt etter 2 år, med egen sak til politisk behandling.

**SAMARBEIDSAVTALE MELLOM GUOVDAGEAINNU SUOHKAN OG SÁMI
ALLASKUVLA**

Kommunedirektørens innstilling:

Kommunestyret godkjenner forslag til samarbeidsavtale mellom Guovdageainnu suohkan - Kautokeino kommune og Sámi allaskuvla. Ordfører gis fullmakt til å undertegne avtalen.

SAKSPROTOKOLL I FORMANNSKAPETS INNSTILLINGSMØTE - 07.04.2026

Formannskapets behandling:

Oktasaš evttohus ovdagottis:

Čuokkis 4 šiehtadusas rievdaduvvo ná:

4. Šiehtadusa čuovvoleapmi

Guovdageainnu suohkana sátnedođiheadđi ja Sámi allaskuvlla rektor čoahkkinnastiba oktii jagis, ja dasa lassin leat čoahkkimat dárbbu mielde, šiehtadusa čuovvoleami olis.

Felles forslag fra formannskapet ble enstemmig vedtatt.

Ordfører fremmet kommunedirektørens innstilling med det vedtatte tillegget til vedtak. Kommunedirektørens innstilling med det vedtatte tillegget ble enstemmig vedtatt.

Formannskapets innstilling, enst.:

Kommunestyret godkjenner forslag til samarbeidsavtale mellom Guovdageainnu suohkan - Kautokeino kommune og Sámi allaskuvla. Ordfører gis fullmakt til å undertegne avtalen.

Čuokkis 4 šiehtadusas rievdaduvvo ná:

4. Šiehtadusa čuovvoleapmi

Guovdageainnu suohkana sátnedođiheadđi ja Sámi allaskuvlla rektor čoahkkinnastiba oktii jagis, ja dasa lassin leat čoahkkimat dárbbu mielde, šiehtadusa čuovvoleami olis.

SAKSPROTOKOLL I KOMMUNESTYRET - 16.04.2026

Kommunestyrets behandling:

Ordfører fremmet formannskapets innstilling til vedtak.
Formannskapets innstilling ble enstemmig vedtatt.

Kommunestyrets vedtak, enst.:

Kommunestyret godkjenner forslag til samarbeidsavtale mellom Guovdageainnu suohkan - Kautokeino kommune og Sámi allaskuvla. Ordfører gis fullmakt til å undertegne avtalen.

Čuokkis 4 šiehtadusas rievdaduvvo ná:

4. Šiehtadusa čuovvoleapmi

Guovdageainnu suohkana sátnedođiheadji ja Sámi allaskuvlla rektor čoahkkinastiba oktii jagis, ja dasa lassin leat čoahkkimat dárbbu mielde, šiehtadusa čuovvoleami olis.

**ARBEIDSREGLEMENT- GUOVDAGEAINNU SUOHKAN- KAUTOKEINO
KOMMUNE**

Kommunedirektørens innstilling:

Kommunestyret vedtar oppdatert arbeidsreglement for Guovdageainnu suohkan – Kautokeino kommune datert 09.02.2026.

SAKSPROTOKOLL I ADMINISTRASJONSUTVALGET - 07.04.2026

Behandling:

Forslag fra Laila Susanne Vars (Árja):

Tillegg markert med fet skrift

Hvis fraværet gjelder sykdom, må arbeidstakeren følge bestemmelsene for bruk av egenmelding jf de til enhver tid gjeldende lover og avtaleverk. **Dialog om sykefraværsoppfølging skjer i henhold til relevant lovverk og lokale retningslinjer/ reglement for Guovdageainnu suohkan/Kautokeino kommune.**

Forslag fra Laila Susanne Vars (Árja) ble enstemmig vedtatt.

Leder fremmet kommunedirektørens innstilling til vedtak.
Kommunedirektørens innstilling ble enstemmig vedtatt.

Uttalelse, enst.:

Kommunestyret vedtar oppdatert arbeidsreglement for Guovdageainnu suohkan – Kautokeino kommune datert 09.02.2026 med følgende endring:

Hvis fraværet gjelder sykdom, må arbeidstakeren følge bestemmelsene for bruk av egenmelding jf de til enhver tid gjeldende lover og avtaleverk. Dialog om sykefraværsoppfølging skjer i henhold til relevant lovverk og lokale retningslinjer/ reglement for Guovdageainnu suohkan/Kautokeino kommune.

SAKSPROTOKOLL I FORMANNSKAPETS INNSTILLINGSMØTE - 07.04.2026

Formannskapets behandling:

Ordfører fremmet administrasjonsutvalgets uttalelse til vedtak.

Administrasjonsutvalgets uttalelse ble enstemmig vedtatt.

Formannskapets innstilling, enst.:

Kommunestyret vedtar oppdatert arbeidsreglement for Guovdageainnu suohkan – Kautokeino kommune datert 09.02.2026 med følgende endring:

Hvis fraværet gjelder sykdom, må arbeidstakeren følge bestemmelsene for bruk av egenmelding jf de til enhver tid gjeldende lover og avtaleverk. Dialog om sykefraværsoppfølging skjer i henhold til relevant lovverk og lokale retningslinjer/ reglement for Guovdageainnu suohkan/Kautokeino kommune.

SAKSPROTOKOLL I KOMMUNESTYRET - 16.04.2026

Kommunestyrets behandling:

Forslag fra Nils Johan Heatta (GSL):

Saken returneres.

Forslag fra Nils Johan Heatta (GSL) ble enstemmig vedtatt.

Kommunestyrets vedtak, enst.:

Saken returneres.

OPPFØLGNING AV FORVALTNINGSREVISJON - ANSKAFFELSER, INNKJØP OG KONTRAKTSOPPFØLGNING

Kontrollutvalgets innstilling:

1. Kontrollutvalget tar kommunedirektørens skriftlige redegjørelse vedrørende oppfølging av kommunestyrets vedtak 59/22 i tilknytning til forvaltningsrevisjonsrapport «anskaffelser, innkjøp og kontraktsoppfølging» til orientering.
Kontrollutvalget har merket seg at kommunestyrets vedtak i sak 59/22 så langt bare er delvis fulgt opp av administrasjonen, og at oppfølgingen fortsatt ikke er på et tilfredsstillende nivå i henhold til bestemmelsene i lov og forskrift om offentlige anskaffelser. Dette gjelder særlig iverksetting og etterlevelse av interne rutiner knyttet til dokumentasjon og anskaffelsesprotokoll.
2. Kommunestyret viser til kontrollutvalgets oversendelse av sak 35/25 Oppfølging av gjennomført forvaltningsrevisjonsprosjekt – «Anskaffelser, innkjøp og kontraktsoppfølging», jf. kommunestyrets vedtak i sak 59/22. 1 av 3
Kommunestyret har merket seg at vedtak 59/22 så langt bare er delvis fulgt opp av administrasjonen, og at oppfølgingen fortsatt ikke er på et tilfredsstillende nivå i henhold til bestemmelsene i lov og forskrift om offentlige anskaffelser. Dette gjelder særlig iverksetting og etterlevelse av interne rutiner knyttet til dokumentasjon og anskaffelsesprotokoll. Kommunestyret ber kommunedirektøren iverksette nødvendige tiltak for å etablere et system som fullt ut sikrer etterlevelse av gjeldende bestemmelser i lov og forskrift om offentlige anskaffelser, i henhold til kommunestyrets vedtak i sak 59/22.

SAKSPROTOKOLL I FORMANNSKAPETS INNSTILLINGSMØTE - 07.04.2026

Formannskapets behandling:

Formannskapet hadde ingen merknader til kontrollutvalgets innstilling.

SAKSPROTOKOLL I KOMMUNESTYRET - 16.04.2026

Kommunestyrets behandling:

Ordfører fremmet kontrollutvalgets innstilling til vedtak.

Kontrollutvalgets innstilling ble enstemmig vedtatt.

Kommunestyrets vedtak, enst.:

1. Kontrollutvalget tar kommunedirektørens skriftlige redegjørelse vedrørende oppfølging av kommunestyrets vedtak 59/22 i tilknytning til forvaltningsrevisjonsrapport «anskaffelser, innkjøp og kontraktsoppfølging» til orientering.
Kontrollutvalget har merket seg at kommunestyrets vedtak i sak 59/22 så langt bare er delvis fulgt opp av administrasjonen, og at oppfølgingen fortsatt ikke er på et tilfredsstillende nivå i henhold til bestemmelsene i lov og forskrift om offentlige anskaffelser. Dette gjelder særlig iverksetting og etterlevelse av interne rutiner knyttet til dokumentasjon og anskaffelsesprotokoll.
2. Kommunestyret viser til kontrollutvalgets oversendelse av sak 35/25 Oppfølging av gjennomført forvaltningsrevisjonsprosjekt – «Anskaffelser, innkjøp og kontraktsoppfølging», jf. kommunestyrets vedtak i sak 59/22. 1 av 3
Kommunestyret har merket seg at vedtak 59/22 så langt bare er delvis fulgt opp av administrasjonen, og at oppfølgingen fortsatt ikke er på et tilfredsstillende nivå i henhold til bestemmelsene i lov og forskrift om offentlige anskaffelser. Dette gjelder særlig iverksetting og etterlevelse av interne rutiner knyttet til dokumentasjon og anskaffelsesprotokoll. Kommunestyret ber kommunedirektøren iverksette nødvendige tiltak for å etablere et system som fullt ut sikrer etterlevelse av gjeldende bestemmelser i lov og forskrift om offentlige anskaffelser, i henhold til kommunestyrets vedtak i sak 59/22.

OPPFØLGING AV FORVALTNINGSREVISJON - MOBBING BLANT BARN OG UNGE

Kontrollutvalgets innstilling:

1. Kontrollutvalget tar kommunedirektørens skriftlige redegjørelse vedrørende oppfølging av kommunestyrets vedtak 29/22 i tilknytning til forvaltningsrevisjonsrapport «Mobbing av barn og unge» til orientering.

Kontrollutvalget har merket seg at kommunestyrets vedtak i sak 29/22 er delvis oppfulgt av administrasjonen, men fortsatt ikke fullt ut på et tilfredsstillende nivå.

2. Kontrollutvalget vedtar å oversende saken til kommunestyret med følgende innstilling:

Kommunestyret viser til kontrollutvalgets oversendelse av sak 6/25 Oppfølging av gjennomført forvaltningsrevisjonsprosjekt – «Mobbing av barn og unge» jfr. kommunestyrets vedtak i sak 29/22. Kommunestyret har merket seg at kommunestyrets vedtak 29/22 er delvis oppfulgt av administrasjonen, men er fortsatt ikke fullt ut på et tilfredsstillende nivå.

Kommunestyret ber kommunedirektøren fullføre igangsatte tiltak og eventuelt iverksette ytterligere tiltak for å videreutvikle systemer og rutiner knyttet til arbeidet med å forebygge, avdekke og bekjempe mobbing i skoler og barnehager, samt styrke hjem- skole/ barnehage samarbeidet og sikre formell foreldremedvirkning i skoler og barnehager, i henhold til kommunestyrevedtaket i sak 29/22.

SAKSPROTOKOLL I HOVEDUTVALG FOR KULTUR OG OPPVEKST - 26.03.2026

Behandling:

Tilleggsforslag fra hovedutvalget ved Mai-Lis Eira Buljo (JSL):

Utvalget understreker viktigheten av at funnene i forvaltningsrevisjonen følges opp i praksis ved alle enheter, på en systematisk og dokumenterbar måte.

Utvalget ber kommunedirektøren sikre et styrket arbeid med forebygging, avdekking og håndtering av mobbing. Det bes om en oppfølgingssak innen 12 måneder.

Utvalget ber om at alle relevante handlingsplaner for et trygt og godt skolemiljø og barnehagemiljø legges frem for utvalget som en egen sak.

Tilleggsforslag fra hovedutvalget ble enstemmig vedtatt.

Uttalelse, enst.:

Utvalget understreker viktigheten av at funnene i forvaltningsrevisjonen følges opp i praksis ved alle enheter, på en systematisk og dokumenterbar måte.

Utvalget ber kommunedirektøren sikre et styrket arbeid med forebygging, avdekking og håndtering av mobbing. Det bes om en oppfølgingssak innen 12 måneder.

Utvalget ber om at alle relevante handlingsplaner for et trygt og godt skolemiljø og barnehagemiljø legges frem for utvalget som en egen sak.

SAKSPROTOKOLL I FORMANNSKAPETS INNSTILLINGSMØTE - 07.04.2026

Formannskapets behandling:

Formannskapet hadde ingen merknader til kontrollutvalgets innstilling.

SAKSPROTOKOLL I KOMMUNESTYRET - 16.04.2026

Kommunestyrets behandling:

Elle Mari Dunfjell Oskal (GSL) ovddidii kultuvrra ja bajásšaddama váldolávdegotti cealkámuša smávva rievdadusain ja maiddái lasáhus (dat mii lea ruoksadin)

Kommunestyret understreker viktigheten av at funnene i forvaltningsrevisjonen følges opp i praksis ved alle enheter, på en systematisk og dokumenterbar måte.

Kommunestyret ber kommunedirektøren sikre et styrket arbeid med forebygging, avdekking og håndtering av mobbing. **Ungdomsrådet skal inkluderes i arbeidet.**

Det bes om en oppfølgingssak innen 12 måneder til hovedutvalg for kultur og oppvekst.

Kommunestyret ber om at alle relevante handlingsplaner for et trygt og godt skolemiljø og barnehagemiljø legges frem for hovedutvalget for kultur- og oppvekst som en egen sak.

Ordfører fremmet kontrollutvalgets innstilling til vedtak.

Votering:

- Ellen Mari Dunfjell Oskal (GSL) forslag ble enstemmig vedtatt.
- Kontrollutvalgets innstilling ble enstemmig vedtatt.

Kommunestyrets vedtak, enst.:

1. Kontrollutvalget tar kommunedirektørens skriftlige redegjørelse vedrørende oppfølging av kommunestyrets vedtak 29/22 i tilknytning til forvaltningsrevisjonsrapport «Mobbing av barn og unge» til orientering.

Kontrollutvalget har merket seg at kommunestyrets vedtak i sak 29/22 er delvis oppfulgt av administrasjonen, men fortsatt ikke fullt ut på et tilfredsstillende nivå.

2. Kontrollutvalget vedtar å oversende saken til kommunestyret med følgende innstilling:

Kommunestyret viser til kontrollutvalgets oversendelse av sak 6/25 Oppfølging av gjennomført forvaltningsrevisjonsprosjekt – «Mobbing av barn og unge» jfr. kommunestyrets vedtak i sak 29/22. Kommunestyret har merket seg at kommunestyrets vedtak 29/22 er delvis oppfulgt av administrasjonen, men er fortsatt ikke fullt ut på et tilfredsstillende nivå.

Kommunestyret ber kommunedirektøren fullføre igangsatte tiltak og eventuelt iverksette ytterligere tiltak for å videreutvikle systemer og rutiner knyttet til arbeidet med å forebygge, avdekke og bekjempe mobbing i skoler og barnehager, samt styrke hjem- skole/ barnehage samarbeidet og sikre formell foreldremedvirkning i skoler og barnehager, i henhold til kommunestyrevedtaket i sak 29/22.

Kommunestyret understreker viktigheten av at funnene i forvaltningsrevisjonen følges opp i praksis ved alle enheter, på en systematisk og dokumenterbar måte.

Kommunestyret ber kommunedirektøren sikre et styrket arbeid med forebygging, avdekking og håndtering av mobbing. Ungdomsrådet skal inkluderes i arbeidet.

Det bes om en oppfølgingssak innen 12 måneder til hovedutvalg for kultur og oppvekst.

Kommunestyret ber om at alle relevante handlingsplaner for et trygt og godt skolemiljø og barnehagemiljø legges frem for hovedutvalget for kultur- og oppvekst som en egen sak.

**OPPFØLGING AV FORVALTNINGSREVISJON - FORVALTNING AV
NÆRINGSFONDET****Kontrollutvalgets innstilling:**

1. Kontrollutvalget tar kommunedirektørens skriftlige redegjørelse vedrørende oppfølging av kommunestyrets vedtak 83/20 i tilknytning til forvaltningsrevisjonsrapport «forvaltning av næringsfondet» til orientering. Kontrollutvalget har merket seg at kommunestyrets vedtak i sak 83/20 er delvis oppfulgt av administrasjonen, men fortsatt ikke fullt ut på et tilfredsstillende nivå.
2. Kontrollutvalget vedtar å oversende saken til kommunestyret med følgende innstilling:

Kommunestyret viser til kontrollutvalgets oversendelse av sak 4 / 25 Oppfølging av gjennomført forvaltningsrevisjonsprosjekt – «Forvaltning av næringsfondet» jfr. kommunestyrets vedtak i sak 83/20. Kommunestyret har merket seg at vedtak 83/20 er delvis fulgt opp av administrasjonen, men at oppfølgingen fortsatt ikke er på et tilfredsstillende nivå. Kommunestyret ber derfor kommunedirektøren iverksette ytterlige tiltak for å sikre at forvaltning av næringsfondet og tildeling av midler fra fondet skjer i henhold til gjeldende regelverk for forvaltning av tilskuddsordninger og generelle regler offentlig støtte.

SAKSPROTOKOLL I FORMANNSKAPETS INNSTILLINGSMØTE - 07.04.2026**Formannskapets behandling:**

Formannskapet hadde ingen merknader til kontrollutvalgets innstilling.

SAKSPROTOKOLL I KOMMUNESTYRET - 16.04.2026

Kommunestyrets behandling:

Ordfører fremmet kontrollutvalgets innstilling til vedtak.

Kontrollutvalgets innstilling ble enstemmig vedtatt.

Kommunestyrets vedtak, enst.:

1. Kontrollutvalget tar kommunedirektørens skriftlige redegjørelse vedrørende oppfølging av kommunestyrets vedtak 83/20 i tilknytning til forvaltningsrevisjonsrapport «forvaltning av næringsfondet» til orientering. Kontrollutvalget har merket seg at kommunestyrets vedtak i sak 83/20 er delvis oppfulgt av administrasjonen, men fortsatt ikke fullt ut på et tilfredsstillende nivå.
2. Kontrollutvalget vedtar å oversende saken til kommunestyret med følgende innstilling:

Kommunestyret viser til kontrollutvalgets oversendelse av sak 4 / 25 Oppfølging av gjennomført forvaltningsrevisjonsprosjekt – «Forvaltning av næringsfondet» jfr. kommunestyrets vedtak i sak 83/20. Kommunestyret har merket seg at vedtak 83/20 er delvis fulgt opp av administrasjonen, men at oppfølgingen fortsatt ikke er på et tilfredsstillende nivå. Kommunestyret ber derfor kommunedirektøren iverksette ytterligere tiltak for å sikre at forvaltning av næringsfondet og tildeling av midler fra fondet skjer i henhold til gjeldende regelverk for forvaltning av tilskuddsordninger og generelle regler offentlig støtte.

OPPFØLGING AV FORVALTNINGSREVISJON - RUTINE FOR ANSETTELSE

Kontrollutvalgets innstilling:

1. Kontrollutvalget tar kommunedirektørens skriftlige redegjørelse vedrørende oppfølging av kommunestyrets vedtak 74/21 i tilknytning til forvaltningsrevisjonsrapport «Rutiner for ansettelse» til orientering. Kontrollutvalget har merket seg at kommunestyrets vedtak i sak 74/21 er delvis fulgt opp av administrasjonen, men fortsatt ikke fullt ut på et tilfredsstillende nivå.
2. Kontrollutvalget vedtar å oversende saken til kommunestyret med følgende innstilling: Kontrollutvalget tar kommunedirektørens skriftlige redegjørelse vedrørende oppfølging v kommunestyrets vedtak 74/21 i tilknytning til forvaltningsrevisjonsrapport «Rutiner for ansettelse» til orientering.

Kontrollutvalget har merket seg at kommunestyrets vedtak i sak 74/21 er delvis fulgt opp av administrasjonen, men fortsatt ikke fullt ut på et tilfredsstillende nivå.

Kommunestyret ber kommunedirektøren fullføre de igangsatte tiltakene og eventuelt iverksette ytterligere tiltak for å sikre at kommunen følger gjeldende avtaler og regelverk for ansettelse, særlig når det gjelder dokumentasjon av kvalifikasjonsvurderinger og etablering av midlertidige stillinger.

SAKSPROTOKOLL I FORMANNSKAPETS INNSTILLINGSMØTE - 07.04.2026

Formannskapets behandling:

Formannskapet hadde ingen merknader til kontrollutvalgets innstilling.

SAKSPROTOKOLL I KOMMUNESTYRET - 16.04.2026

Kommunestyrets behandling:

Ordfører fremmet kontrollutvalgets innstilling til vedtak.

Kontrollutvalgets innstilling ble enstemmig vedtatt.

Kommunestyrets vedtak, enst.:

1. Kontrollutvalget tar kommunedirektørens skriftlige redegjørelse vedrørende oppfølging av kommunestyrets vedtak 74/21 i tilknytning til forvaltningsrevisjonsrapport «Rutiner for ansettelse» til orientering. Kontrollutvalget har merket seg at kommunestyrets vedtak i sak 74/21 er delvis fulgt opp av administrasjonen, men fortsatt ikke fullt ut på et tilfredsstillende nivå.
2. Kontrollutvalget vedtar å oversende saken til kommunestyret med følgende innstilling: Kontrollutvalget tar kommunedirektørens skriftlige redegjørelse vedrørende oppfølging v kommunestyrets vedtak 74/21 i tilknytning til forvaltningsrevisjonsrapport «Rutiner for ansettelse» til orientering.

Kontrollutvalget har merket seg at kommunestyrets vedtak i sak 74/21 er delvis fulgt opp av administrasjonen, men fortsatt ikke fullt ut på et tilfredsstillende nivå.

Kommunestyret ber kommunedirektøren fullføre de igangsatte tiltakene og eventuelt iverksette ytterligere tiltak for å sikre at kommunen følger gjeldende avtaler og regelverk for ansettelse, særlig når det gjelder dokumentasjon av kvalifikasjonsvurderinger og etablering av midlertidige stillinger.

PS 23/26

Arkivsaksnr. 2023/3105.

VALG AV MEDLEM TIL UNGDOMSRÅD FOR PERIODEN 2026 - 2027.

Kommunedirektørens innstilling:

Kommunestyret velger følgende medlem og varamedlem til ungdomsrådet for valgperioden 2026 – 2027 (2 år):

Medlem: _____

Varamedlem: _____

SAKSPROTOKOLL I FORMANNSKAPETS INNSTILLINGSMØTE - 07.04.2026

Formannskapetets avgir ikke innstilling.

SAKSPROTOKOLL I KOMMUNESTYRET - 16.04.2026

Kommunestyrets behandling:

Forslag fra Berit Marie P. E. Eira (JSL):

Karen Johanne Eira velges som fast medlem.

Ole Jonas Eira velges som 1. varamedlem.

Forslag fra Berit Marie P. E. Eira (JSL) ble enstemmig vedtatt.

Kommunestyrets vedtak, enst.:

Kommunestyret velger følgende medlem og varamedlem til ungdomsrådet for valgperioden 2026 – 2027 (2 år):

Medlem: Karen Johanne Eira.

Varamedlem: Ole Jonas Eira

Kommunestyret foretar suppleringsvalg på neste møte. Da velges varamedlemmer.

PS 24/26

Arkivsaksnr. 2023/1555.

**VALG AV REPRESENTANT TIL VEFAS IKS FOR RESTEN AV VALGPERIODEN
2023 - 2027**

Kommunedirektørens innstilling:

Kommunestyret tar fratredelse fra Ellen Inga Kristine Hætta (FrP) til orientering.

Kommunestyret velger _____ som kommunens representant til representantskapet i Vest Finnmark Avfallsselskap (VEFAS IKS) for resten av valgperioden 2023 – 2027.

SAKSPROTOKOLL I FORMANNSKAPETS INNSTILLINGSMØTE - 07.04.2026

Formannskapet avgir ikke innstilling.

SAKSPROTOKOLL I KOMMUNESTYRET - 16.04.2026

Kommunestyrets behandling:

Forslag fra Isak Ole J. Hætta (V):

Kommunestyret velger Klemet Erland Hætta (GDL) som kommunens representant til representantskapet i Vest Finnmark Avfallsselskap (VEFAS IKS) for resten av valgperioden 2023 – 2027.

Forslag fra Isak Ole J. Hætta (V) ble enstemmig vedtatt.

Ordfører fremmet kommunedirektørens forslag med det vedtatte endringen til vedtak. Kommunedirektørens forslag med det vedtatte endringen ble enstemmig vedtatt.

Kommunestyrets vedtak, enst.:

Kommunestyret tar fratredelse fra Ellen Inga Kristine Hætta (FrP) til orientering.

Kommunestyret velger Klemet Erland Hætta (GDL) som kommunens representant til representantskapet i Vest Finnmark Avfallsselskap (VEFAS IKS) for resten av valgperioden 2023 – 2027.

