

2020 Rutiner for søknad om midler fra den kulturelle spaserstokk

1. Alle søknader for midlene må sendes Kautokeino kommune avdeling språk og kultur innen 1 desember 2020 for tiltak i 2021.

Bruk skjema; **Innmeldingsskjema for søknad om den kulturelle spaserstokk midler i Kautokeino kommune**

2. Søknadene med vedlegg legges til grunn for søknad om midler fra fylkeskommunen.
3. Midler fra fylkeskommunen tildeles kautokeino kommune ut ifra søknad på tiltak som er levert inn. Kopi av/tilgang i elements på tildelingsbrevet sendes Økonomi i kommunen
4. Tilskudd utbetales til aktører etter at Kautokeino kommune har mottatt prosjektrapport og regnskap.

FOR KOMMUNER I TROMS OG FINNMARK FYLKESKOMMUNE

<https://www.tffk.no/tjenester/sok-tilskudd/kultur/den-kulturelle-spaserstokken/>

Troms og finnmark fylkeskommune har søknadsfrist for den kulturelle spaserstokk midler 15.februar inneværende år for midler som skal brukes i løpet av året.

2020 er siste år med denne ordningen. Fra 2021 vil det nye fylket samkjøre alle sine søkbare tilskuddsordninger.

Formålet med Den kulturelle spaserstokken er å:

- Gi eldre tilbud om profesjonell kunst- og kulturformidling av høy kvalitet.
- Legge til rette for økt samarbeid mellom kultursektoren og omsorgssektoren, slik at det utvikles gode kunst- og kulturprosjekter lokalt innenfor et mangfold av sjangre og uttrykk.
- Tilby arrangementer og aktiviteter innenfor alle kunst- og kultursjangre, som musikk, teater, film, litteratur og billedkunst. Det oppfordres til samarbeid med kunst- og kulturinstitusjoner og andre aktører lokalt, slik som museer, bibliotek og kommunale kinoer.
- Bidra til at eldre får et tilpasset kulturtilbud på arenaer der de befinner seg i dagliglivet.

Organisering av Den kulturelle spaserstokken i kommunene

- Det anbefales å ha en egen kommunekontakt for ordningen. Den kulturelle spaserstokkens kommunekontakt bør sørge for at det årlig avholdes møte mellom aktuelle representanter fra helsesektor og kultursektor i kommunen. Hver institusjon bør ha en fast kulturkontakt.

Innmeldingsskjema for søknad om den kulturelle spaserstokk midler i Kautokeino kommune

Organisasjon	Navn:	Adresse:
Konto nr. for eventuell utbetaling		
Prosjektnavn/type:	Navn på tiltak:	
Beskrivelse (Max 1000 tegn)		
Målgruppe		
Kultorgenre/tema		
Arena		
Antall arrangementer /tiltak		
Forventet antall deltakere		
Tilrettelegging for funksjonshemmede	☐ JA ☐ NEI	Dersom ja, hvordan:
Søknadssum		
Finansiering av aktiviteten/opplegget/tiltaket	Egen andel minimum 20% + dugnad Kommunalt tilskudd Annet Evt.	Kr. Kr. Kr. Kr. Kr.

Vedlegg	○ Detaljert kostnadsoverslag ○ Dokumentasjon av de ulike delene i finansieringsplanen ○ Egnemidler og dugnad skal dokumenteres
Rapport og vedlegg	Innleveres etter at tiltaket er avsluttet
Utfylt av	Navn og dato: Tlf. og e-post:

Retningslinjer for Den kulturelle spaserstokken

Søknader med prosjektbeskrivelse og tilhørende budsjett må være sendt inn innen 1.Desember for tiltak til året etter.

Det er en forutsetning for tilskuddet at søker bidrar med minimum 20 prosent i egenandel.

Tilskuddet kan ikke brukes til investeringer, utstyr, administrasjon, lønn til ansatte, planlegging eller kompetanseheving.

Tilskudd fra Den kulturelle spaserstokken skal ikke komme til erstatning for kommunale tilskudd til eksisterende eller planlagte satsinger eller tiltak som allerede er sikret finansiering. Eksempler på tiltak som midlene ikke skal brukes til er kostnader ved sosiale arrangement, herunder bevertning, samt driftsstøtte til lag og foreninger.

Tilskudd kan ikke søkes til allerede gjennomførte prosjekter, aktiviteter, turer e.l.

Tilskudd utbetales etter at Kautokeino kommune har mottatt prosjektrapport og regnskap.

Hvis aktiviteter/tiltak som har fått tilsagn avlyses eller av andre årsaker ikke vil bli gjennomført innværende år, plikter søker å opplyse om dette umiddelbart til karen.proksi@kautokeino.kommune.no

Dersom tilskuddet ikke er blitt benyttet til det gitte formålet, vil Kautokeino kommune kreve hele eller deler av tilskuddet tilbakebetalt.

Kun et prosjekt pr. skjema. Legg gjerne ved utfyllende opplysninger. Spørsmål kan rettes til virksomhetsleder kultur Karen Proksi , tlf. 92230895 karen.proksi@kautokeino.kommune.no

Innlevering: Servicetorget Kautokeino kommune v/Karen Proksi, Bredbuktnesveien 6, 9520 Kautokeino