**Kontrakt – Nordsamisk fjernundervisning**

**Skoleåret:**

Sett kryss for det aktuelle skoleåret:

* [] 25/26
* [] 26/27

En kontrakt inngås mellom **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** og **Kautokeino kommune** for fjernundervisning i nordsamisk for elever i grunnskolen.

**Informasjon om skolen**

* **Skole og organisasjonnummer:**
* **Kontaktperson:**
  + E-post og telefonnummer:
* **Kontaktlærer:**
  + E-post og telefonnummer:

**Elevens opplysninger**

* **Navn:**
* **Fødselsdato:**
* **Årstrinn:**
* **Startdato:**

**Velg språkalternativ:**

* [] Samisk som førstespråk
* [] Samisk som andrespråk

Samisk 2 og Samisk 3:

**Velg språkalternativ:**

* [] Samisk 2
* [] Samisk 3

Årstimer fordelt etter språkalternativ:

| **Språkalternativ** | **1.–7. trinn** | **8.–10. trinn** |
| --- | --- | --- |
| **Samisk 1** | 161 årstimer | 94 årstimer |
| **Samisk 2** | 87 årstimer | 76 årstimer |
| **Samisk 3** | 87 årstimer | 76 årstimer |

**Språksamling**

* **Høst:** Uke 38
* **Vår:** Uke 15

**Forsikring:**  
Eleven er forsikret under oppholdet:

* [] Ja
* [] Nei

Språksamling gis som et tilbud for å kompensere for det fastsatte antallet årstimer i henhold til fag- og timefordelingen. Dette inkluderer tapt undervisning ved fravær som skyldes ulike årsaker, som ulike skoleruter, lærerfravær eller tekniske utfordringer.

Deltakelse i språksamling vurderes pedagogisk av elevens hjemskole i samarbeid med foreldre og eleven selv. Hjemskolen dekker alle utgifter. Elever som ikke deltar, får digital undervisning når de andre i gruppa er på språksamling.

**Refusjonskrav**

* **Refusjon per årstime per elev:** Kr. 1100,-
* **Gruppesats per språkalternativ:** Kr. 1700,-  
  Skolen/kommunen faktureres månedlig.

**EHF fakturanr:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Oppsigelse:**  
Kontrakten kan sies opp med tre måneders gjensidig oppsigelse. Betaling skjer fra første time eleven har fått undervisning fra startdato.

**Utstyr og rom**

Hjemkommunen eller -skolen skal:

* Tilby egnede lokaler som kontor eller klasserom.
* Sørge for nødvendig læremateriell.
* Sikre tilgang til datamaskin med hodetelefoner, datamus og tastatur med samiske bokstaver.

For elever i 1.–2. trinn må en lærer eller assistent være til stede under undervisningen, inntil eleven er trygg og selvstendig for nettundervisning.

**Krav til PC:**

***Elever må ha PC med Windows 10 eller 11. Se minimum maskinkrav nedenfor.***

***Systemkrav for PC-er for fjernundervisning via Microsoft Teams***

***Minimum maskinvarekrav:***

* ***Prosessor:****Minimum 1.1 GHz eller raskere, to-kjerners prosessor.*
* ***Minne:****4 GB RAM.*
* ***Harddisk:****5 GB tilgjengelig diskplass.*
* ***Skjerm:****1024 x 768 skjermoppløsning.*
* ***Grafikk:****Grafikkmaskinvareakselerasjon krever DirectX 9 eller senere, med WDDM 2.0 eller høyere for Windows 10.*
* ***Operativsystem:****Windows 11, Windows 10 (unntatt Windows 10 LTSC for Teams desktop app), Windows 10 på ARM.*

***Video- og lydkrav:***

* ***Kamera:****USB 2.0 videokamera, integrert eller ekstern.*
* ***Mikrofon og høyttalere:****Standard laptop-kamera, mikrofon og høyttalere.*

***Anbefalinger for gode videosamtaler på Teams***

*For å sikre gode videosamtaler på Teams, anbefales følgende:*

* ***Internettforbindelse:****Minimum 1.2 Mbps for HD-kvalitet videoanrop.*
* ***Prosessor:****For høyere video/skjermdeling oppløsning og bildefrekvens, anbefales en fire-kjerners prosessor eller bedre.*
* ***Ekstra utstyr:****Bruk av eksterne høyttalere og mikrofon kan forbedre lydkvaliteten betydelig.*

***Krav til installasjon av Divvun-programvare***

*For å kjøre Divvun, som er en språkressurs, trenger du en nettleser som støtter moderne webteknologier. De fleste moderne PC-er som oppfyller Teams-kravene vil også kunne kjøre Divvun uten problemer. Lastes ned her:* [*Borealium*](https://borealium.org/nb/resource/gramdivvun/)

***Krav til programvare:***

* *Microsoft Teams*
* *Microsoft Word*
* *Microsoft PowerPoint*
* *Divvun rettskrivingsverktøy*

*Vår IT- avdeling tilbyr Microsoft 365-konto for de elever som ikke har det, men lokal IT-ansvarlig hos dere eller andre på deres skole må hjelpe elever med å logge inn for å installere riktige programvarer.*

**Fjernundervisning**

organiseres som følger:

* Timer legges inn på elevens timeplan i henhold til Kautokeino kommunes skolerute.
* Undervisning kan gis individuelt ved behov og tilpasses elevens nivå. (sats: kr. 1100,-)

**Vurdering**

* Vurderinger gis digitalt via hjemskolens vurderingsarena, i henhold til personvernregler.
* Halvårsvurdering gis i januar og juni.

**Kontraktsignering**

**Partene bekrefter kontrakten:**

**Dato:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

* For Kautokeino kommune: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* Hjemskole/skoleeier: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Foreldre/Foresatte:**  
Navn og kontaktinformasjon:

**Kontaktinformasjon**

**Rektor og fagansvarlig:** Máze skuvla/Masi skole

* **Telefon:** 413 67965
* **E-post:** e-post@kautokeino.kommune.no  
  Merk e-posten med "Máze skuvla/Masi skole – Nordsamisk fjernundervisning".

Nyttige lenker: [Tilskudd til opplæring i samisk i grunnskolen | udir.no](https://www.udir.no/om-udir/tilskudd-og-prosjektmidler/midler-kommuner/tilskudd-til-opplaring-i-samisk-i-grunnskolen/)

<https://www.statsforvalteren.no/nb/troms-finnmark/barnehage-opplaring/samisk-opplaring/#Fjernundervisning>

<https://sokeresultat.udir.no/?query=samisk%20oppl%C3%A6ring%20i%20grunnskolen>